دولة قطر

الدليل الإرشادي لاستخدام الهوية البصرية في المحتوى الرقمي

سبتمبر 2023

جدول المحتويات

3 النطاق وقابلية التطبيق
4 الشعار الجديد: الرؤية والمهمة
5 شخصية الهوية البصرية
6 النبرة
7 دليل الأسلوب

8 **الشعار**
9 تركيب الشعار
10 ألوان الشعار
11 الخلفيات الملونة
12 الاستخدام الخاطئ للشعار
13 الحجم الأدنى للشعار
14 استخدام هوية مشتركة – الشعارات الأساسية
15 استخدام هوية مشتركة – الشعارات الثانوية

16 **الألوان**
17 مجموعة الألوان الأساسية
18 مجموعة الألوان الثانوية
19 تراتبية الألوان
20 إمكانية الوصول – الألوان الأساسية
21 إمكانية الوصول – الألوان الثانوية
22 إمكانية الوصول – استخدام النص فوق الصور

23 **أسلوب الخط**
24 الخط الأساسي
25 الخط الثانوي
26 الخط البديل
27 استخدام الخطوط

28 **العناصر الرسومية**
30 لمحة عامة عن العناصر الرسومية
31 تطبيقات العناصر الرسومية
32 الاستخدام الخاطئ للعناصر الرسومية

33 **الصور**
34 لمحة عامة عن الصور
35 الصور الرسمية لسمو الأمير الوالد
36 وحضرة صاحب السمو أمير البلاد المفدى
37 الصور الرسمية للوزراء
38 الفعاليات – رئيس مجلس الوزراء والوزراء
39 المعالم
40 الأمور التي ينصح بتجنبها

41 **الأيقونات**
42 شكل الأيقونات
43 مجموعات الأيقونات
44 الاستخدام الخاطئ للأيقونات
45 أيقونات منصات التواصل الاجتماعي

46 **وسائل التواصل الاجتماعي**
47 لمحة عامة
48 صورة الحساب والغلاف
49 الرسومات الخاصة بمواقع التواصل الاجتماعي
50 إكس (تويتر سابقاً)
51 فيسبوك
52 إنستغرام
53 لينكد إن
54 يوتيوب
55 الاستخدام الخاطئ للشعار عبر وسائل التواصل الاجتماعي

56 **الموقع الإلكتروني**
57 موضع الشعار في ترويسة الموقع الإلكتروني (الهامش العلوي)
58 موضع الشعار في الهامش السفلي للموقع الإلكتروني (ذيل الصفحة)
59 الاستخدام الخاطئ للشعار على الموقع الإلكتروني
60 تصميم المواقع الإلكترونية لأجهزة الكمبيوتر
61 تصميم المواقع الإلكترونية للأجهزة الجوالة
62 أيقونة الموقع – الفافيكون
63 الاستخدام الخاطئ للموقع الإلكتروني

64 **الفيديو**
65 لمحة عامة
66 عناصر الفيديو
67 لمحة عامة عن الخاتمة
68 مواصفات الخاتمة
69 لمحة عامة عن الثلث السفلي
70 مواصفات الثلث السفلي
71 حركة الثلث السفلي
72 لمحة عامة حول العناوين الفرعية
73 مواصفات العناوين الفرعية
74 لمحة عامة عن العناوين
75 مواصفات العناوين
76 مواصفات الطبقات اللونية
77 مواصفات التركيبات
78 مواصفات الريلز
79 الاستخدام الخاطئ للفيديوهات

80 **مايكروسوفت أوفيس**
81 نماذج مايكروسوفت وورد
82 نماذج عروض باوربوينت
84 الاستخدام الخاطئ لمايكروسوفت

86 **رسائل البريد الإلكتروني**
87 توقيع البريد الإلكتروني
88 الاستخدام غير الصحيح لتوقيع البريد الإلكتروني

النطاق وقابلية التطبيق

تتميز الهوية البصرية الخاصة بدولة قطر بعناصر متفردة تجعلها مرتبطة بأذهان الجمهور. ولغايات تعزيز هذا الارتباط وبناء الثقة في الهوية البصرية، يتحتم على كافة المؤسسات الحكومية استخدام هذه الهوية البصرية على نحو منتظم وواضح.

يُعد الدليل الإرشادي للمحتوى الرقمي امتداداً طبيعياً للدليل الإرشادي الرئيسي للهوية البصرية. وتؤكد هذه المبادئ التوجيهية على أهمية الأدوات والعناصر الأساسية اللازمة للحصول على رسومات وإنفوغرافيكس ومقاطع فيديو رقمية مؤثرة تبرز الهوية الوطنية الموحدة للجهات الحكومية التابعة لدولة قطر.

يحدد هذا المستند العناصر البصرية واللفظية التي تتألف منها الهوية البصرية الخاصة بدولة قطر ووزاراتها وجميع الجهات الحكومية المعنية.

حقوق الطبع والنشر للدليل الإرشادي للهوية البصرية محفوظة وهو مملوك بالكامل لمكتب الاتصال الحكومي في دولة قطر. جميع الحقوق محفوظة 2023 ©

يتم تحديث هذا الدليل الإرشادي لاستخدام الهوية البصرية باستمرار، لذلك يرجى عدم الاعتماد على أي نسخة مطبوعة أو محفوظة محلياً. تجدون النسخة الأخيرة من الدليل عبر الرابط التالي: gba.gco.gov.qa

يتعين على جميع الجهات المعنية أن تمنع الاستخدام غير المباح أو الخاطئ لأسمائها أو العلامات الخاصة بها من أجل حماية الهوية البصرية.

الشعار الجديد: الرؤية والمهمة

الرؤية

دولة قطر موحدة على مستوى جميع الوزارات
والهيئات الحكومية مع صورة وهوية بصرية متماثلة.

المهمة

تعزيز ثقة الشعب في دولة قطر من خلال استحداث
نظام وطني موحد للهوية البصرية لجميع الوزارات
والهيئات الحكومية.

يتعين على الشارة الوطنية أن تجسد التاريخ الثقافي
الغني لدولة قطر وتوحد مواطنيها تحت رمز الثقة
والرؤية المستقبلية.

شخصية الهوية البصرية

تمتاز الهوية الخاصة بدولة قطر بدرجة عالية من الثقة والشهرة لدى الجمهور. وبالتالي، فهي تمتلك شخصية فريدة تمثل القيم الأساسية للحكومة، بالإضافة إلى مهمتها ورؤيتها.

يتضمن هذا الدليل الإرشادي لاستخدام الهوية البصرية مقاربة عصرية مع تصميم معتدل يعكس المهمة والرؤية ويمتاز بسهولة المقاربة والاستجابة السريعة في الوقت ذاته.

- معاصرة
- كفوءة
- مبتكرة
- شاملة
- منتظمة
- معتدلة
- مستدامة

النبرة

نبرة الصوت هي أمر بالغ الأهمية بالنسبة للهوية البصرية.

فالنبرة هي ما يبين حقيقتنا للعالم أجمع إلى جانب هويتنا البصرية.

اللغة العربية هي اللغة الرئيسية التي تستخدمها حكومة دولة قطر. أما نبرة الصوت، فتمتاز بالشفافية، والإفادة، والحيادية، والموثوقية.

تكمل هذه النبرة هويتنا البصرية وتعززها، ما يبين قوتها وتماثلها وسهولة تمييزها.

القواعد التي يجب اتباعها للكتابة بنبرة تلائم حكومة دولة قطر:

1. التزم الشفافية
- أخبر الناس بما يحتاجون لمعرفته
- استخدم لغة بسيطة ومألوفة

2. احرص على الإفادة
- اعتمد على الاختصار والكلام المباشر
- انقل الوقائع
- ثقف الجمهور

3. التزم الحيادية
- انقل المعلومات بطريقة غير منحازة
- تفاد المواربة وتلطيف الأمور

4. كن موثوقاً
- احرص على الانتظام
- تجنب الأخطاء النحوية واللغوية
- احرص على دقة الإحصاءات والمعلومات الداعمة التي تستخدمها

استخدم نبرة تليق بالرسالة ووسيلة التواصل:

وسيلة التواصل	النبرة
رسمية (خطاب، إعلان، بيان صحفي)	جدية، تقليدية، مباشرة، غير منحازة
رقمية (المواقع الإلكترونية، المراسلات الإلكترونية)	مفيدة، جذابة، واضحة
مواقع التواصل الاجتماعي (المنشورات، والردود، والتعليقات، والرسائل)	جذابة، قريبة من الجمهور، تخاطبية

فكر في الجمهور:

تتواصل دولة قطر مع عدة جماهير مختلفة – المواطنين، والمقيمين، والسياح، والشركات، والمستثمرين، والعائلات، والطلاب، ووسائل الإعلام.

تسعى كل هذه الجماهير للحصول على المعلومات، وتتوقع أن تتم مخاطبتها بطرق مختلفة. ومن شأن اعتماد نبرة منتظمة أن يضمن ثقة الجماهير بالجهة التي تخاطبها.

الجمهور	نبرة
المواطنون	مباشرة، ذات صلة، موثوقة
المقيمون	مباشرة، ذات صلة، موثوقة
السياح	جذابة، فريدة، واضحة
الشركات	غنية بالمعلومات، سهلة الفهم، مشجعة
المستثمرون	غنية بالمعلومات، مباشرة، شاملة
العائلات	شاملة، سهلة المشاركة، مخططة بدقة
الطلاب	بسيطة، مباشرة، واضحة
وسائل الإعلام	رسمية، غنية بالوقائع، قابلة للاقتباس

دليل الأسلوب

القواعد العامة

يجب استخدام الإنجليزية البريطانية دائماً. وفي حال الشك، يرجى مراجعة قاموس "أكسفورد" للغة الإنجليزية.

يجب تفادي استخدام الاختصارات (على سبيل المثال: they're، don't، can't، وغيرها).

يجب استخدام أحرف استهلالية (capital) للأسماء، والألقاب، والأماكن الجغرافية، والمناصب.

يجب استخدام مصطلح percent، وليس per cent أو رمز % لدى ذكر النسب المئوية.

يجب أن تتبع التواريخ الصيغة التالية: (اليوم، الشهر، السنة) 31 January 2022، وليس January 31, 2022

يجب كتابة الأعداد من واحد إلى عشرة باستخدام الأحرف. أما الأعداد التي تلي الرقم 10، فتتم كتابتها باستخدام الأرقام.

الأسماء

يجب عدم إضافة النقاط بعد الألقاب مثل Dr وMrs وMs، بما في ذلك لقبي HH (صاحب/صاحبة السمو) وHE (صاحب/صاحبة السعادة).

يجب كتابة AI بهذه الطريقة (حرف استهلالي) من دون تشريطها في الأسماء.

يجب كتابة أسماء الوزارات بالكامل لدى ذكرها لأولى مرة مع إمكانية اختصارها بعد ذلك. على سبيل المثال: نكتب Ministry of Foreign Affairs لدى ذكر الوزارة للمرة الأولى، ونستخدم بعدها مختصر MoFA.

نظام الهوية البصرية الوطنية

يجب عدم استخدام الأحرف الاستهلالية (capital) في عبارة "national emblem". على سبيل المثال:
"The State of Qatar has launched a new national emblem"

يجب عدم كتابة العناصر التي تتألف منها الشارة بأحرف استهلالية. ونقصد بذلك:
the sea, the dhow, the palm and the swords

01

الشعار

تركيب الشعار

تتضمن شعارات وزارات الدولة عدداً من العناصر التي تجمعها علاقة ثابتة وتم تصميمها لوضع مقاربة متجانسة ومنتظمة ومنخفضة الكلفة لتصميم الهوية البصرية للإدارات والجهات والهيئات الحكومية.

أ. الشعار الرئيسي - أفقي
في هذه النسخة الأفقية، نلاحظ أن الشارة تكون دائماً لجهة اليمين، بينما يكون اسم الوزارة والدولة باللغتين العربية والإنجليزية دائماً بجانب الشارة إلى اليسار.

ب. الشعار الثانوي - عامودي
يوضع اسم الوزارة والدولة في هذه النسخة العامودية تحت الشارة في المنتصف. وفي حال عدم إمكانية استخدام الشعار الرئيسي، يستخدم الشعار الثانوي كبديل.

أ. الشعار الرئيسي - أفقي

وزارة الاتصـــــــالات وتكنولوجيـــــــا المعلومـــــــات
Ministry of Communications and Information Technology
State of Qatar • دولـــة قطـــر

ب. الشعار الثانوي - عامودي

وزارة الاتصـــــــالات وتكنولوجيـــــــا المعلومـــــــات
Ministry of Communications and Information Technology
State of Qatar • دولـــة قطـــر

منطقة الحماية

حين يتم استخدام الشعار، يجب أن يكون محاطاً بمساحة فارغة للحرص على وضوحه وتأثيره.

لتحقيق هذا الهدف، تم استحداث حد أدنى من المساحة الفارغة بناء على عرض الشارة التي تم تربيعها بشكل متناسب. وتعرف هذه المساحة بمنطقة الحماية من العناصر الرسومية الأخرى التي قد تتسلل إليها.

أ. في المطبوعات، يعادل حجم المساحة الفارغة نصف حجم الشارة.

ب. في المنشورات الرقمية، يعادل حجم المساحة الفارغة ربع حجم الشارة.

ب. منطقة الحماية الدنيا للمنشورات الرقمية

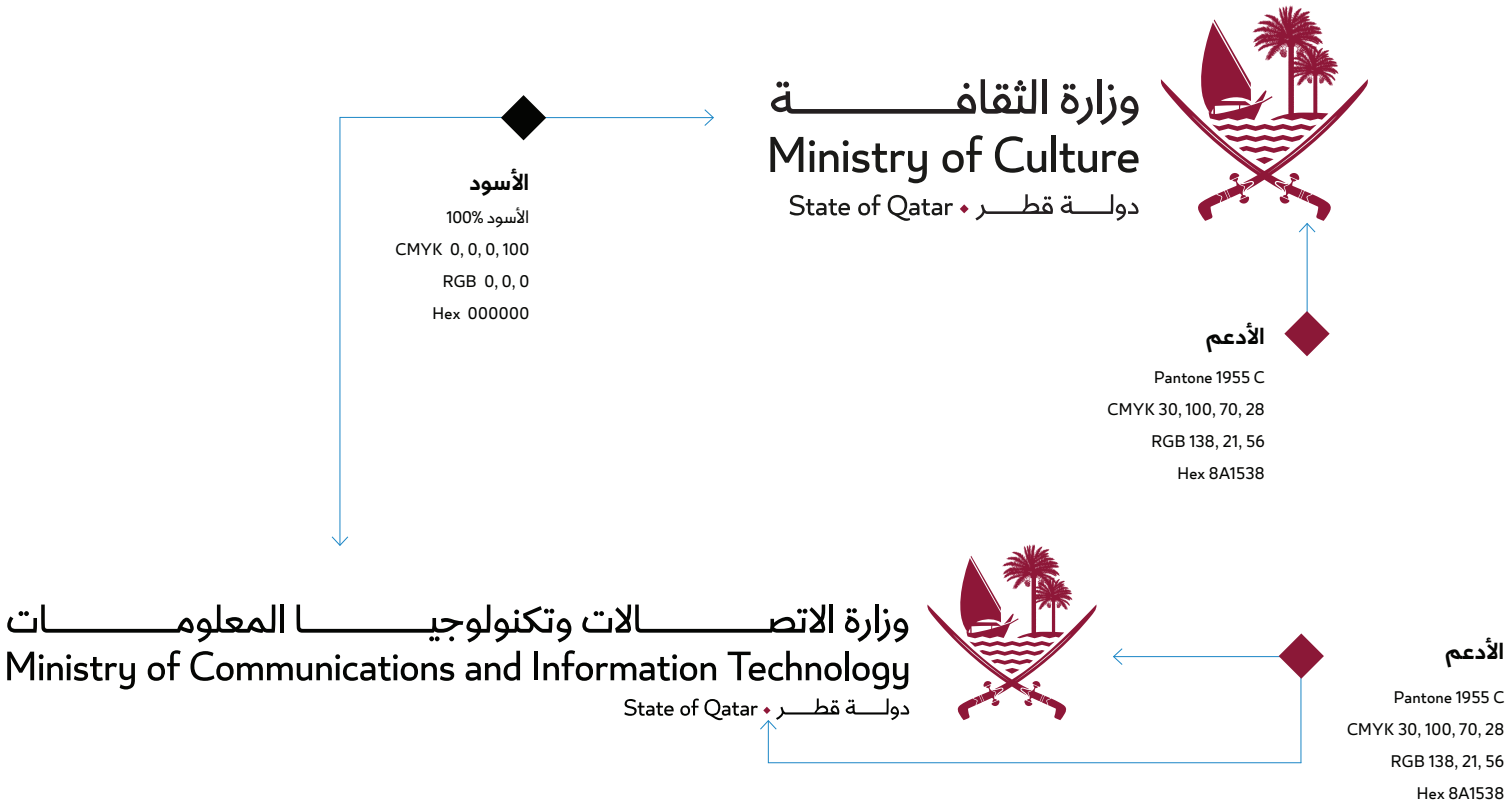


Secondary logo – Digital minimum exclusion zone



ألوان الشعار

هذه الألوان هي الألوان القياسية للشعار،
ويجب استخدامها كأولوية لدى الإمكان.



الخلفيات الملونة

(1)



(2)



(3)



(4)



(1) شعار بالألوان فوق خلفية بيضاء
يجب إعطاء الأولوية لاستخدام الشعار الأساسي حيثما أمكن.

(2) شعار معكوس
يجب استخدام النسخة المعكوسة من الشعار دائماً لدى وضعه فوق خلفية تستخدم فيها الألوان الأساسية.

(3/4) الشعارات بالأسود والأبيض
يمنع منعاً باتاً استخدام الشعار الأسود. وتكمن الغاية من هذا الشعار في مشاركته مع شركات الإنتاج في حال احتجنا إلى أعمال حفر أو نقش.

الاستخدام الخاطئ للشعار

يجب عدم تغيير بنية الشعارات أبداً.يجب دائماً استخدام الصور الخاصة بالهوية التي يتضمنهاالدليل الإرشادي للهوية البصرية.

لمزيد من التفاصيل والاطلاع على الاستخدام المناسب للشعار، يرجى مراجعة الصفحات المتعلقة بتركيبة الشعار والألوان.



يجب عدم إطالة الشعار أو تشويهه.



يجب عدم تدوير الشعار.



يجب عدم تغيير نظام الهوية الخاص بالشعار.



يجب عدم تغيير لون الشارة بما يتعارض مع نظام الهوية البصرية.



يجب عدم تعديل تركيبة الشعار.



يجب عدم تغيير مكان عبارة "دولة قطر".



يجب عدم تلوين اسم الوزارة والدولة بلون الأدعم.



يجب عدم تغيير ألوان الشعار.



يجب عدم إستخدم الشارة فقط.



يجب عدم تغيير حجم الشارة.



يجب عدم استخدام الشعار الملون فوق خلفية ملونة.



يجب عدم استخدام الشعار في صورة مزدحمة.



يجب عدم وضع أي إطار حول الشعار.



يجب عدم تأطير أو تحديد الشعار.

الحجم الأدنى للشعار

يجب استخدام الشعار كاملاً، سواء في المواد الورقية المطبوعة أو الرقمية. وفي حال كانت الشارة الوطنية هي فقط المراد استخدامها، فحينها يجب الحصول على موافقة وحدة أصول الهوية الحكومية قبل البدء بإنتاج أي مطبوعات.

تجدون في هذه الشريحة الحجم الأدنى للشارة والشعارات للمنشورات المطبوعة والرقمية الأكثر شيوعاً.

يتم قياس الحجم بناءً على الارتفاع، ويمكن تعديله بناءً على نوع المنشور من دون التأثير سلباً على جودة الشارة ومع الحرص على إمكانية قراءة الاسم.

يفضل لدى الإمكان استخدام الشارة والشعار بحجمٍ أكبر من الحجم الأدنى.

على الشاشة

الارتفاع الأدنى	الشارة	الشعارات الاساسية	الشعارات الثانوية
المنشورات الإلكترونية	100 بكسل	30 بكسل	45 بكسل
الشاشة القياسية 4:3	125 بكسل	60 بكسل	90 بكسل
الشاشة الواسعة 16:9	200 بكسل	110 بكسل	169 بكسل
منشورات مواقع التواصل الاجتماعي	100 بكسل	80 بكسل	120 بكسل
شارة الجوال	100 بكسل	80 بكسل	120 بكسل

استخدام هوية مشتركة – الشعارات الأساسية

لدى استخدام شعارات الوزارات معاً، يتم الفصل بينها بواسطة خط بلون الأدعم دائماً.

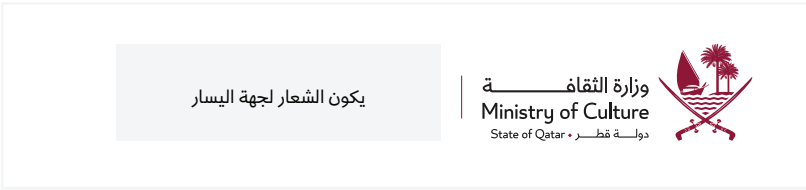
استخدام هوية مشتركة بتنسيق أفقي، مثال أ وب:
يجب ترك مساحة تعادل نصف X بين شعارات الوزارات عندما تكون جنباً إلى جنب، حيث يعادل ارتفاعها ارتفاع السيف. تجدون ارتفاع الشعارات والمساحة في المثل أ.

استخدام هوية مشتركة بتنسيق عامودي، مثال أ وب:
يجب ترك مساحة تعادل نصف X لدى استخدام شعارات الوزارات بتنسيق عامودي، حيث يمتد الخط على امتداد عرض الشعار الأصغر. تجدون ارتفاع الشعارات والمساحة في المثل ت.

أ. استخدام هوية مشتركة باتجاه اليسار بتنسيق أفقي



ب. استخدام هوية مشتركة باتجاه اليمين بتنسيق أفقي



ت. استخدام هوية مشتركة باتجاه الأعلى بتنسيق عامودي



ت. استخدام هوية مشتركة باتجاه الاسفل بتنسيق عامودي



استخدام هوية مشتركة – الشعارات الثانوية

لدى استخدام شعارات الوزارات معاً، يتم الفصل بينها بواسطة خط بلون الأدعم دائماً.

استخدام هوية مشتركة بتنسيق أفقي، مثال أ وب:
يجب ترك مساحة تعادل نصف X بين شعارات الوزارات عندما تكون جنباً إلى جنب، حيث يعادل ارتفاعها ارتفاع السيف واسم الوزارة باللغة الإنجليزية. تجدون ارتفاع الشعارات والمساحة في المثل أ.

استخدام هوية مشتركة بتنسيق عامودي، مثال أ وب:
يجب ترك مساحة تعادل نصف X لدى استخدام شعارات الوزارات بتنسيق عامودي، حيث يمتد الخط على امتداد عرض الشعار الأصغر. تجدون ارتفاع الشعارات والمساحة في المثل ت.

أ. استخدام هوية مشتركة باتجاه اليسار بتنسيق أفقي



ب. استخدام هوية مشتركة باتجاه اليمين بتنسيق أفقي



ت. استخدام هوية مشتركة باتجاه الأعلى بتنسيق أفقي



ث. استخدام هوية مشتركة باتجاه الاسفل بتنسيق أفقي

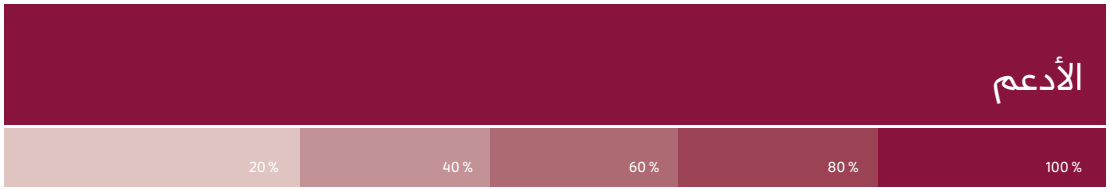


02

الألوان

مجموعة الألوان الأساسية

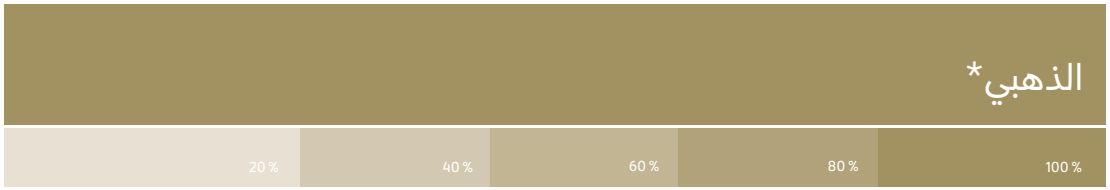
الأدعم



رموز اللون

Pantone	1955 C
CMYK	30, 100, 70, 28
RGB	138, 21, 56
Hex	8A1538

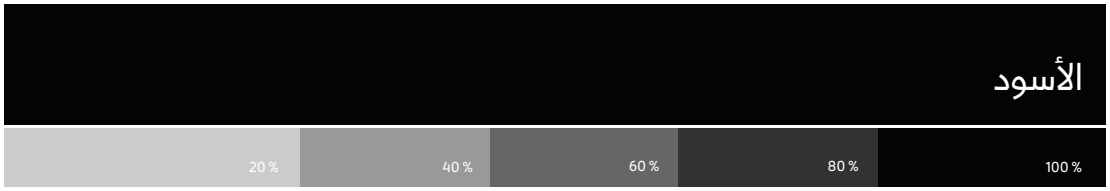
الذهبي*



رموز اللون

Pantone	10125 C
CMYK	32, 30, 65, 12
RGB	162, 148, 117
Hex	A29475

الأسود



رموز اللون

	الأسود 100%
CMYK	0, 0, 0, 100
RGB	0, 0, 0
Hex	000000

الأبيض

رموز اللون

CMYK	0, 0, 0, 0
RGB	255, 255, 255
Hex	FFFFFF

* يجب أن يقتصر استخدام اللون الذهبي على الفرع التنفيذي لحكومة دولة قطر، أي الفئة 1 بحسب ما تم تحديده في الدليل الإرشادي. لمزيد من التفاصيل، يمكن مراجعة الصفحة 70.

مجموعة الألوان الثانوية

الأزرق الداكن

20 % 40 % 60 % 80 % 100 %

رموز اللون

Pantone	302 C
CMYK	100, 70, 40, 35
RGB	13, 66, 97
Hex	0D4261

النخيل

20 % 40 % 60 % 80 % 100 %

رموز اللون

Pantone	3278 C
CMYK	85, 10, 60, 0
RGB	0, 156, 128
Hex	009C80

البحر

20 % 40 % 60 % 80 % 100 %

رموز اللون

Pantone	7459 C
CMYK	72, 25, 20, 5
RGB	65, 148, 179
Hex	4194B3

الشروق

20 % 40 % 60 % 80 % 100 %

رموز اللون

Pantone	600 C
CMYK	10, 3, 50, 0
RGB	253, 243, 158
Hex	FDF39E

تراتبية الألوان



دور الألوان الأساسية
تلعب الألوان الأساسية دور المبادئ الموجهة للاتصالات التي تحمل الهوية البصرية أو هوية مشتركة.

دور الألوان الإضافية
تكمن الغاية من الألوان الإضافية في إرساء تباين مع الألوان الأساسية. في ترتيب التصميم، يجب استخدام اللون الإضافي ليتفاعل مع اللون الأساسي ويضيف لمسة من الطاقة والحيوية، لكن وجود اللونين معاً في الوقت ذاته ليس ضرورياً دائماً.

دور الألوان الثانوية
تلعب الألوان الثانوية دوراً حيوياً في تعزيز دينامية المجموعة وعمليتها. ويجب استخدام مجموعة ألوان الدعم بحرية كاملة لتحقيق التنوع اللوني.

استخدام اللونين الغامقين وهما الأزرق الداكن والنخيل يساهم في تعزيز سهولة القراءة في الاتصالات الرقمية.

تحقيق التوازن اللوني
يجب استخدام هذه التدرجات كمؤشرات على تراتبية الألوان لتحقيق التوازن اللوني في الاتصالات. ومن المهم أن نستخدم ألوان الدعم بتحفظ وبالتوازن الصحيح.

وفي حال برزت الحاجة للون ثانوي جديد، يتعين على الوزارات أن تبلغ قسم وحدة أصول الهوية الحكومية للحصول على الموافقة.

إمكانية الوصول – الألوان الأساسية



من المهم للغاية بالنسبة لدولة قطر أن يحصل الجميع على فرص متكافئة للاطلاع على المعلومات الحيوية بغض النظر عن قدراتهم أو القيود التي يعانون منها.

بناء على ذلك، وضعنا هذا الدليل الإرشادي للحرص على التزامنا الدائم بالدليل الإرشادي للوصول إلى محتوى الويب (WCAG 2.0) مع اعتماد معيار الامتثال الأدنى (AA).

لدى استخدام الألوان الأساسية كخلفية:

تبين الأمثلة لجهة اليسار التركيبات المقبولة والمرفوضة للألوان الأساسية.

إليكم هذا المفتاح لمساعدتكم على فهم المؤشرات المختلفة:

- مقبول لجميع أحجام الخط
- غير مقبول لأي حجم
- مقبول للأحجام الكبيرة (30 نقطة وأكثر)

مراجع خاصة بإمكانية الوصول:

إليكم مرجع سريع حول الالتزام بالدليل الإرشادي للوصول إلى محتوى الويب (WCAG 2.0):
https://www.w3.org/WAI/WCAG21/quickref/?currentside-bar=%23col_customize&levels=a%2Caaa#top

يرجى استخدام هذه الأداة لاختبار تركيبات الألوان ومدى امتثالها للمبادئ:
https://monsido.com/tools/contrast-checker

إمكانية الوصول – الألوان الثانوية



لدى استخدام الألوان الثانوية كخلفية:

تبين الأمثلة لجهة اليسار التركيبات المقبولة والمرفوضة للألوان الثانوية.

إليكم هذا المفتاح لمساعدتكم على فهم المؤشرات المختلفة:

- مقبول لجميع أحجام الخط
- غير مقبول لأي حجم
- مقبول للأحجام الكبيرة (30 نقطة وأكثر)

مراجع خاصة بإمكانية الوصول:

إليكم مرجع سريع حول الالتزام بالدليل الإرشادي للوصول إلى محتوى الويب (WCAG 2.0):
https://www.w3.org/WAI/WCAG21/quickref/?currentside-bar=%23col_customize&levels=a%2Caaa#top

يرجى استخدام هذه الأداة لاختبار تركيبات الألوان ومدى امتثالها للمبادئ:
https://monsido.com/tools/contrast-checker

إمكانية الوصول – استخدام النص فوق الصور

لدى استخدام الصور كخلفية:
تبين الأمثلة لجهة اليسار كيفية استخدام النص فوق الصور بطريقة تتماشى مع معايير إمكانية الوصول.

إليكم هذا المفتاح لمساعدتكم على فهم المؤشرات المختلفة:

- مقبول لجميع أحجام الخط
- غير مقبول لأي حجم
- مقبول للأحجام الكبيرة (30 نقطة وأكثر)



يسمح باستخدام النص فوق خلفية من لون واحد شرط امتثال التركيبات اللونية لمعايير إمكانية الوصول الخاصة بالألوان.



يسمح باستخدام النص الأبيض فقط فوق طبقة من الألوان الداكنة. تجدر الإشارة إلى أن الألوان الداكنة الوحيدة المقبولة هي اللون الفحمي واللون الأزرق، ويمكن استخدامهما مع نمط مزج متعدد (Multiply) وشفافية بنسبة 35%.



لا يسمح باستخدام النص فوق خلفية مزدحمة من دون استخدام طبقة لونية.



ينصح بكتابة النص فوق صورة خلفية حين يكون لدينا تباين كاف بين الألوان فقط.



لا يسمح باستخدام النص فوق طبقات لونية فاتحة.



لا يسمح باستخدام النص الملون، حتى فوق خلفيات غير مزدحمة.

03

أسلوب الخط

الخط الأساسي

تستخدم حكومة دولة قطر خطاً معاصراً ومفتوحاً وواضحاً تم تصميمه خصيصاً للاتصالات الحكومية. ويمكن استخدام خط لوسيل في جميع الاتصالات الرقمية والمطبوعة بالعربية والإنجليزية.

هذا الخط خاص بالحكومة فقط، ويجب تنزيله من الأصول الرقمية الحكومية لأنه ليس متوفراً على شبكة الإنترنت، ولا يمكن تحميله على الشبكة أو استخدامه لأي غاية باستثناء الاتصالات الحكومية الرسمية.

هناك ثلاث صيغ معتمدة لخط لوسيل، وهي: OTF، TTF، WOFF. ينصح باستخدام صيغة الـ TTF عند استخدام النص العربي على سطر منحني للحفاظ على مسافاتٍ متناسقة بين الكلمات وتطبيق الخط على أفضل وجه.

لوسيل

الخط الأساسي للاتصالات بالعربية

Light

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض

ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و يa

0123456789

Regular

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض

ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

0123456789

Medium

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض

ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

0123456789

Bold

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض

ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

0123456789

Lusail

الخط الأساسي للاتصالات بالإنجليزية

Light

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

Medium

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

Bold

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

الخط الثانوي

حين لا يكون استخدام الخطوط الأساسية ممكناً، كما هي الحال في مستندات مايكروسوف باوربوينت ومايكروسوفت وورد أو المحتوى الذي يستخدم لغة التمييز الترابطية في تطبيقات الويب، يمكن استخدام خط النظام التالي:

كاليبري
كاليبري هو خط نظام بديل لخط لوسيل، ويمكن استخدامه للمحتوى باللغتين العربية والإنجليزية على حد سواء.

إنه خط نظام لمستخدمي مايكروسوفت، ويمكن أن يقوم مستخدمو أجهزة آبل بتنزيله من الموقع الإلكتروني لأصول الهوية البصرية الحكومية.

كاليبري

خط النظام العربي

Light

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض
ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

0123456789

Regular

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض
ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

0123456789

Bold

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض
ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

0123456789

Calibri

خط النظام اللاتيني

Light

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

Bold

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

الخط البديل

"نوتو" هي مجموعة خطوط من غوغل تهدف لدعم جميع اللغات في العالم. وهي مرخصة بموجب ترخيص الخطوط المفتوحة.

يمكن استخدام خط "نوتو سانس" في حال لم يكن خط لوسيل قادراً على دعم التطبيق أو الغاية.

- دعم اللغة المستخدمة (لوحدها)
- أوزان غير متوفرة (على سبيل المثال، الخط المائل)
- أحرف مميزة

يمكن تنزيل "نوتو سانس" من غوغل Google Fonts

قم باستعراض وتنزيل مجموعة خطوط نوتو الكاملة

Noto Sans

نوتو سانس

Noto Sans Chinese

承認人類社會所有成員的固有尊嚴以及平等和不可剝奪的權利

Noto Sans Japanese

人類社会のすべての構成員の固有の尊厳と平等で譲ることのできない権利とを承認することは

Noto Sans Greek

Αναγνωρίζοντας την εγγενή αξιοπρέπεια και τα ίσα και αναπαλλοτρίωτα δικαιώματα όλων των μελών της ανθρώπινης κοινωνίας

Noto Sans Russian

Признавая присущее достоинство и равные и неотъемлемые права всех членов человеческого общества

Noto Sans German

Anerkennung der angeborenen Würde und der gleichen und unveräußerlichen Rechte aller Mitglieder der menschlichen Gesellschaft

Noto Sans French

Reconnaissant la dignité inhérente et les droits égaux et inaliénables de tous les membres de la société humaine

استخدام الخطوط

	لوسيل	كاليبري	نوتو سانس
الهوية البصرية للحكومة تحت المجهر (حين يكون من المهم أن نلقي الضوء على الهوية البصرية في المنشورات المطبوعة أو مواقع التواصل الاجتماعي).	◆		
مشروع أو مبادرة جديدة تتطلب تصميم شعار فرعي.	◆		
مشروع أو حدث يتطلب استخدام لغة لا يدعمها خط لوسيل.			◆
ضرورة إرسال مستند (مايكروسوفت أوفيس) لمستخدم آخر يفتقر جهازه إلى الخطوط المستخدمة.		◆	
هناك حاجة لصياغة رسالة إخبارية رقمية و/أو تطبيق رقمي من دون الخطوط المتاحة على الخادم.		◆	
الموقع الإلكتروني.	◆		

04

العناصر الرسومية

لمحة عامة عن العناصر الرسومية

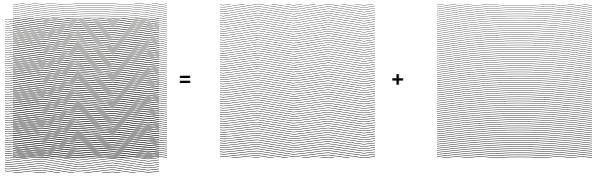
قمنا بابتداع هوية بصرية تحمل قصة جميلة بين ثناياها، وانطلقنا من التاريخ الفريد لدولة قطر، ورؤية حكومتها، وروح شعبها.

تستند الهوية إلى سلسلة ساحرة من الخطوط المتموجة لتوجه تحية لتراث دولة قطر ورؤيتها، مع الحركة الانسيابية للرمال والبحر تحت نور السماء ورياحها.

توصلنا إلى إعادة صياغة فنية للقطة انعكاس نور السماء على صفحة المياه من خلال استخدام خطين متحركين ومتداخلين يشعران الناظر بأنه يشاهد تموجات دقيقة.

كان علم دولة قطر مصدر الإلهام الرئيسي لتحركات هذه العناصر الرسومية.

تأثير التموجات في صور:



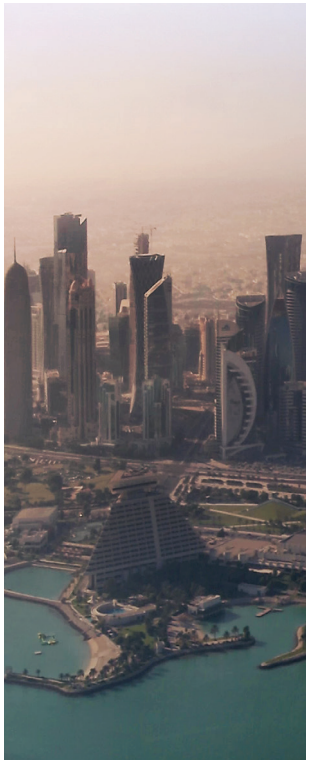
الرمال



البحر



السماء



تطبيقات العناصر الرسومية

إن استخدام التعبير البصري للعلم يحيي شعار "وحدتنا مصدر قوتنا".

ويمثل العلم تعبيراً صورياً عن النهج المباشر والواضح لأهداف الحكومة ورسالتها.

وللعلم استخداماته في مجموعة واسعة من المواد والتطبيقات التي تدعم المراسلات البصرية.

وتكريماً للعلم القطري، استُخدمت الخطوط الخارجية الرفيعة للمنحنيات المتداخلة والمتعرجة لتوضيح العنصر الرسومي.

وفي كل حركة، يُمزج خطان معاً لخلق مسافة طبيعية.

تتلاشى الخطوط دائماً من الأسود إلى الأبيض، باستخدام التأثير المتعدد "Multiply effect" لعكس الشفافية ومزج الأنماط على خلفية ملونة. ينبغي اختيار ألوان الخلفية واحداً تلو الآخر من لوحة الألوان وصبغاتها المختلفة.







الاستخدام الخاطئ للعناصر الرسومية

لا يجوز تغيير العناصر الرسومية ولا استخدامها بطريقة خاطئة على الإطلاق.
وينبغي الاستمرار في استخدام العناصر الرسومية المتوفرة ضمن الدليل الإرشادي للهوية البصرية.



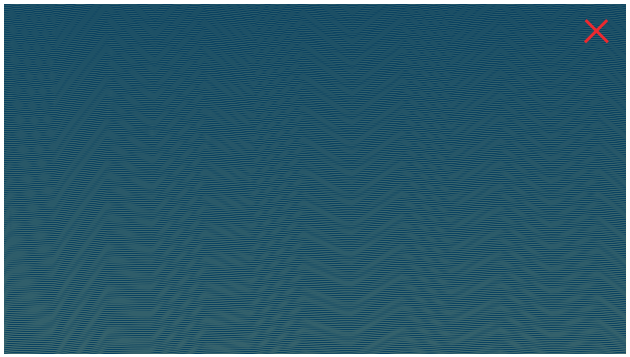
لا تمدد الخطوط ولا تغير شكلها.



لا تغير لون الخطوط بأي لون خالص.



لا تستخدم لون "الشروق" في العناصر الرسومية.



لا تستخدم الخطوط الملونة على خلفية ملونة.



لا تغير **التأثير المتعدد "Multiply effect"** إلى أي نمط آخر.



لا تستخدم الألوان غير الموجودة في لوحات الألوان الخاصة بنظام الهوية البصرية.

05

الصور

لمحة عامة عن الصور

تمتاز الصور الداخلية بكونها غنية، وفنية، ومريحة، ونافذة، وتعكس مهمة الحكومة القطرية ورؤيتها.

تجدون أدناه بعض الإرشادات المتعلقة بنمط الصور ومواضيعها:

- واقعية (من دون إخراج أو وضعيات أو صور خيالية)
- متفائلة ومريحة
- ألوان مشبعة بعض الشيء
- تركيبة ديناميكية ومقصوصة
- نسبة تباين عالية
- استخدام عمق ميدان خفيف لدى الإمكان

يمكن الاطلاع على مجموعات الوسائط الإعلامية التي تتضمن الصور المعتمدة من خلال التواصل مع الوزارات.









الصور الرسمية لسمو الأمير الوالد وحضرة صاحب السمو أمير البلاد المفدى

يقوم الديوان الأميري بنشر الصور الرسمية لحضرة صاحب السمو أمير البلاد المفدى وسمو الأمير الوالد.

يمنع منعاً باتاً تعديل نمط الصور، ويجب استخدامها بصفتها منشورات رسمية من الديوان الأميري.

يمنع استخدام أي صور أخرى بشكل رسمي حتى إصدار صور شخصية رسمية جديدة.





الصور الرسمية للوزراء

في إطار الهوية البصرية الجديدة، يجب أن تكون الصور الرسمية للوزراء موحدة وتتبع الدليل الإرشادي ذاته.

يرجى اتباع الدليل الإرشادي التالي من أجل التقاط صور شخصية ممتازة:

1. اتباع قاعدة التثليث
لدى التقاط الصور الشخصية، من الأفضل أن تكون العينان في الثلث الأعلى من الصورة، والاستثناء الوحيد لهذه القاعدة هو حين تتضمن الصورة لقطة لكامل الجسم؛ في هذه الحالة، يكون الشخص إما في الثلث الأسفل، أو الثلث الأيسر، أو الثلث الأيمن للصورة.

2. اتجاه الوضعية
لدى اختيار الوضعية، يرجى التفكير في اتجاه الجسم و/أو العينين. يجب أن تنظر العينان مباشرة إلى الكاميرا.

3. الإنارة
يرجى استخدام ضوء مرتفع (أو ضوءَين بزاوية 45 درجة) لتكون الإنارة ناعمة ومتساوية وتبرز شكل الوجه بدقة.

4. الخلفية
يجب أن تكون الخلفية بيضاء اللون دائماً.

5. اللباس
يجب أن يرتدي الوزراء الزي التقليدي القطري دائماً، وأن يكون البشت ظاهراً.

6. إعدادات الكاميرا الموصى باعتمادها.
حساسية الضوء – منخفضة، بين 100 و400 إذا أمكن، أو أعلى إذا كنا بحاجة لسرعة أكبر لحاجب العدسة.
نمط التركيز – تلقائي؛ قم بضبط التركيز على نقطة واحدة (single point) واستخدم خاصية التركيز بالزر الخلفي.
درجة الانفتاح – بين f/2 وf/4 لدى تصوير شخص واحد (لإبعاد التركيز عن الخلفية) أو f/5.6-f/8 للمجموعات.
سرعة حاجب العدسة – 1/1200 – 1/1600 على الأقل لدى حمل الكاميرا باليد، أو 1/15 لدي تثبيتها على حامل ثلاثي.






الفعاليات – رئيس مجلس الوزراء والوزراء

خلال الفعاليات، يجب التقاط صور لأهم اللحظات والشخصيات.

تذكر البروتوكول باستمرار.

لا تقم بأي تدخلات مثل التلاعب بالصور على سبيل المثال.

يستحسن عدم التقاط الصور حين يدير الشخص ظهره لك.

احرص على ألا تكون الطاولات والطعام محور التركيز الأساسي.















المعالم

يجب عدم التلاعب بالصور المعتمدة أو تعديلها بأي طريقة.

يفضل استخدام الصور من المجموعات الحاصلة على موافقة الوزارة أو مكتب الاتصال الحكومي.

يرجى مراجعة أقسام اللمحة العامة للاطلاع على الدليل الإرشادي.

احرص على قص الصور بالشكل الصحيح وتماشيها مع الدليل الإرشادي الخاص بالهوية البصرية لكي تروج لدولة قطر بأفضل طريقة ممكنة.













الأمور التي ينصح بتجنبها

يجب أن تمثل الصور التي تلتقطها الثقافة القطرية
بطريقة ملائمة ثقافياً.

يجب الحرص على استخدام صور جاهزة تركز
على دولة قطر بدل استخدام صور تمثل دولاً أخرى.







06

الأيقونات

شكل الأيقونات

تعد الأيقونات جزءاً أساسياً من التواصل المرئي؛ وعليه، فإن وجود نظام موحد للأيقونات المعتمدة يخلق الانسجام والتواؤم المطلوبين بين الرسومات.

لاختيار أو تصميم أيقونة كعنصر مرئي حكومي، حددنا بعض القواعد أدناه التي يجب اتباعها:

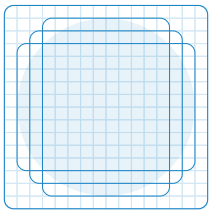
1. البساطة
يجب أن يعتمد اختيارك للأيقونة على البساطة، فهي في صميم هويتنا البصرية. فلتجعل الأيقونات بسيطة وواضحة.

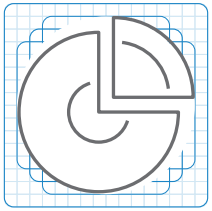
2. الوضوح
يجب أن تنقل الأيقونة رسالتك بوضوح وبطريقة يسهل على أي شخص فهمها بغض النظر عن ثقافته.

3. شبكة الخطوط
للحفاظ على الانسجام مع بقية الأيقونات، يوصى باتباع نظام شبكة الخطوط المعروض على اليمين عند تصميم أيقونة جديدة كلياً.

4. المخطط التفصيلي
تتبع الأيقونات التي نستخدمها تصميماً يستند إلى مخطط تفصيلي مُفرَّغ. فمن المهم الحفاظ على البساطة والوضوح. تأكد من أن حجم أيقونتك لا يقل عن 3 نقاط عند استخدام مخطط تصميم بحجم 80 مم X 80 مم، واحرص على جعل الأبعاد متناسبة مع الحجم.

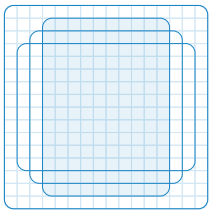
شبكة الأيقونات الدائرية







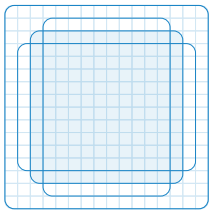
شبكة الأيقونات العمودية

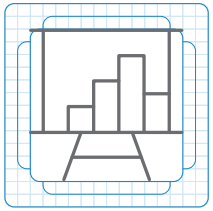






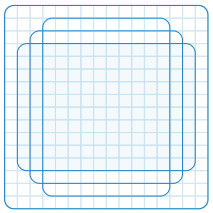
شبكة الأيقونات المربعة

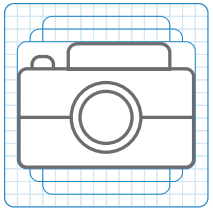


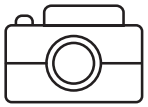




شبكة الأيقونات الأفقية







حزم الرموز

لتسهيل عملية التصميم، ابتكرنا مكتبة رموز تتضمن مجموعات مختلفة من الرموز. يمكن تحميل الرموز والأيقونات من الموقع الإلكتروني لاستخدامها في التصميم عند الحاجة. يتم تحديث موقع أصول الهوية البصرية الحكومية لدولة قطر باستمرار برموز جديدة ضمن فئات مختلفة، لذا يرجى مراجعة الموقع في حال الحاجة لمزيد من الرموز.

يوصى باستخدام حزم الرموز الخارجية فقط عندما لا يتوفر طلبكم ضمن الحزم الموضوعة بتصرفكم للحفاظ على اتساق التصميم. فيما يلي بعض الأمثلة عن حزم الرموز المتوافرة.

الأعمال



الترفيه



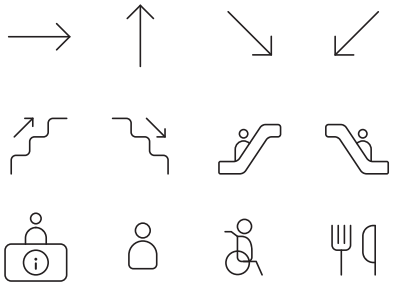
الثقافة



النقل



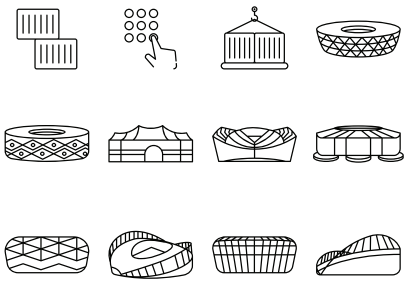
إشارات تحديد المكان



الاستدامة



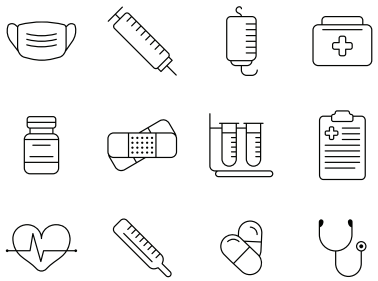
ملاعب قطر



الدبلوماسية



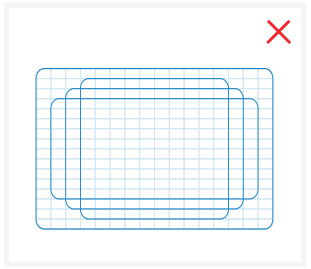
القطاع الطبي



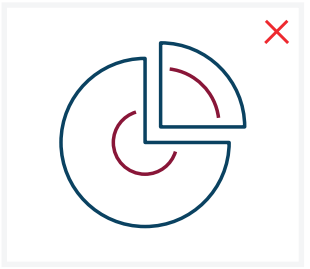
الاستخدام الخاطئ للأيقونات

لا ينبغي أبداً تغيير أسلوب الأيقونات المتبع.
واحرص دوماً على اتباع شبكة الأيقونات ونمط المخطط التفصيلي المقدم ضمن إرشادات الهوية البصرية.

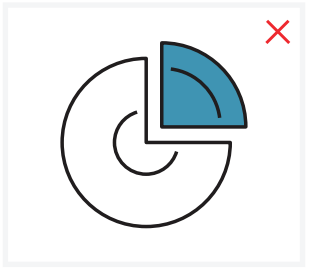
للمزيد من التفاصيل حول الاستخدام المناسب للأيقونات، يرجى الاطلاع على صفحات الأنماط والألوان الخاصة بالأيقونات.



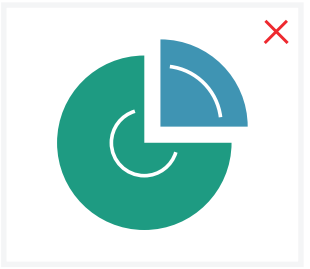
لا تغير أبعاد الشبكة.



استخدم لوناً واحداً فقط.



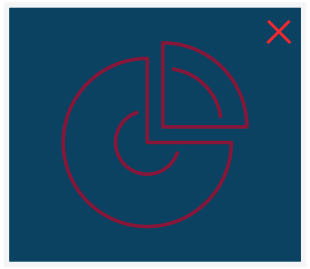
لا تدخل أي شكل في الأيقونة.



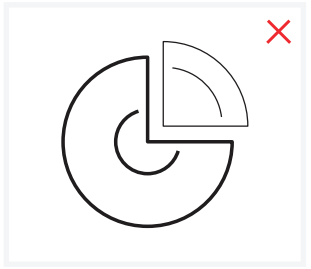
لا تستخدم خاصية ملء الأيقونة.



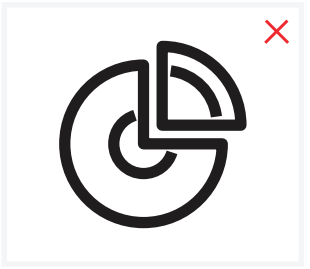
لا تستخدم الألوان غير الموجودة في لوحات الألوان لنظام الهوية البصرية.



لا تستخدم أيقونة ملونة على خلفيات ملونة.



لا تستخدم خطوطاً مختلفة السماكة/العرض.



لا تستخدم الخطوط العريضة والسميكة.



لا تقم بإضافة أي ظلال أو أي تأثيرات أخرى.



لا تضف الانعكاسات.



لا تضف منظوراً للأجسام ثلاثية الأبعاد.



لا تستخدم الرمز على صورة مزدحمة.

أيقونات منصات التواصل الاجتماعي

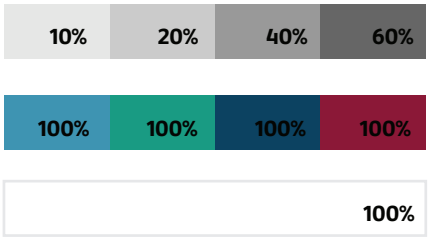
عند دمج أيقونات منصات التواصل الاجتماعي في التطبيقات الرقمية أو المواقع الإلكترونية، يُنصح بالالتزام بالأسلوب الموضح في الأمثلة المقدمة.

كما نوصي باستخدام أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي بدون إطار. وإن كان تخصيص المساحة ضرورياً، خاصة على الموقع الإلكتروني، فيمكن استخدام إطار دائري كما هو موضح في الأمثلة.

أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي - لوحة الألوان

تستخدم أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي لوحة ألوان موحدة لتحقيق الاتساق والوضوح:

- يمكن استخدام اللون الأسود بدرجة 60% أو أقل
- يمكن استخدام ألوان الهوية البصرية (فقط مع ألوان الأدعم أو الأفق أو النخيل أو البحر) بدرجة 100%
- يمكن استخدام اللون الأبيض على الخلفيات الملونة بدرجة 100%.



أمثلة توضح الاستخدام الموصى به

لون أسود بدرجة 60%

إكس (تويتر سابقاً) | فيسبوك | إنستغرام | لينكد إن | يوتيوب

لون الهوية البصرية الأدعم (100%)

أمثلة للاستخدام، إذا كان الإطار الدائري ضرورياً

لون أسود بدرجة 60% في إطار بنسبة 10%

لون أبيض بدرجة 100% على خلفية ملونة

07

وسائل التواصل الاجتماعي

لمحة عامة

يوضح هذا القسم الاستخدام السليم لنظام الهوية البصرية لدولة قطر على وسائل التواصل الاجتماعي.

تعد وسائل التواصل الاجتماعي أداة قوية يمكنها المساعدة في التواصل مع الجماهير وإعلام المجتمعات. ولتحقيق ذلك بجدارة، من المهم أن تستفيد جميع منصات التواصل الاجتماعي من نظام الهوية البصرية بحيث يمكن التعرف عليها بسهولة كمصادر رسمية وجديرة بالثقة لمتلقي المعلومات.

تتبع تطبيقات منصات التواصل الاجتماعي المضمنة في هذه الإرشادات بشكل عام نفس التنظيم القياسي:

1 - الصورة الشخصية

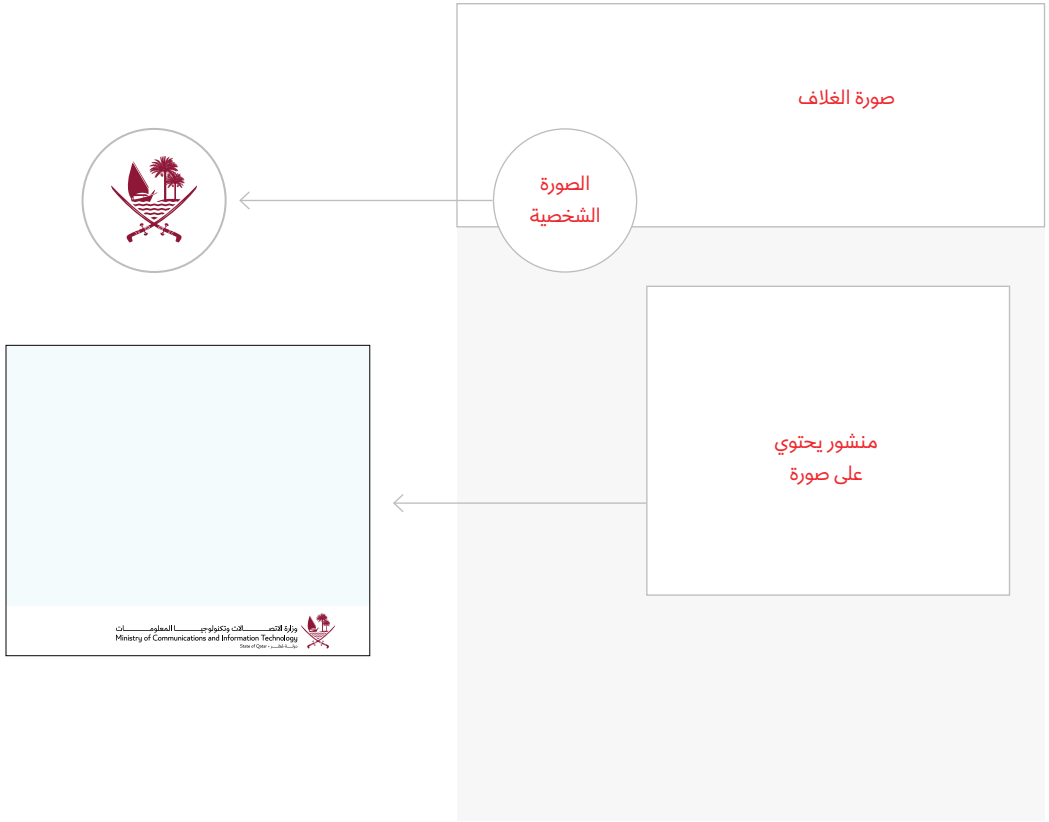
يجب أن يستخدم شعار دولة قطر بمفرده، وباستخدام اللون الأساسي فقط.

2 - صورة الغلاف

يجب ألا تتضمن صور الغلاف شعار الدولة أو اسم الجهة الحكومية ذات الصلة.

3 - المنشورات

يجب أن تتضمن جميع المنشورات ذات العناصر المرئية (الفيديو والصور، إلخ.) على شعار الجهة الحكومية ذات الصلة وأن تلتزم بإرشادات الموضع والحجم المتوفرة في الصفحات التالية.



صورة الحساب والغلاف

يمكننا التواصل مع الجمهور بشكل فعال من خلال شبكات التواصل الاجتماعي.

يجب الحرص على اتباع خطوط التصميم المعتمدة للشعار بالإضافة إلى استخدام الصور عالية الجودة عند النشر.

سيتم إرسال جميع أصول وسائل التواصل الاجتماعي إلى كل وزارة عبر البريد الإلكتروني gba@.gco.gov.qa

صورة الحساب

1 يجب استخدام شعار دولة قطر كصورة الحساب الأساسية لمختلف الوزارات والجهات الحكومية والسفارات.

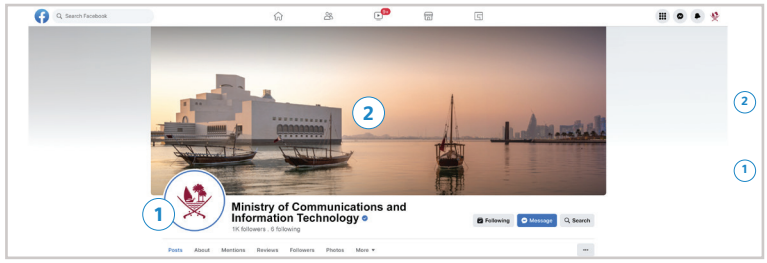
صورة الغلاف

2 تأكد من اتباع الإرشادات والمواصفات المعتمدة لكل قناة في صور الغلاف. وإذا كانت الصورة تحتوي على أي كتابة، احرص على الحفاظ على الهوامش المحددة.

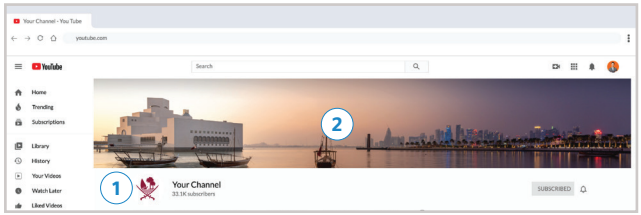
X (تويتر سابقاً)



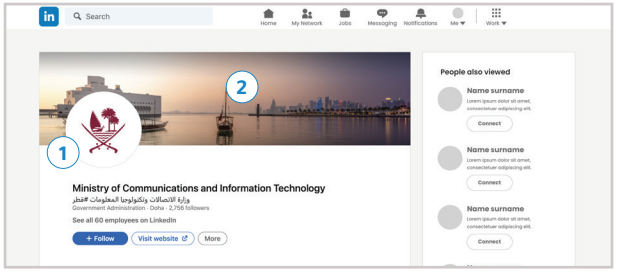
فيسبوك



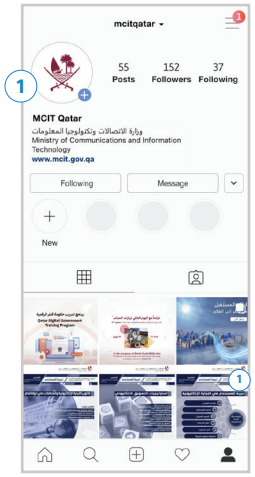
يوتيوب



لينكد إن



إنستغرام



الرسومات الخاصة بمواقع التواصل الاجتماعي

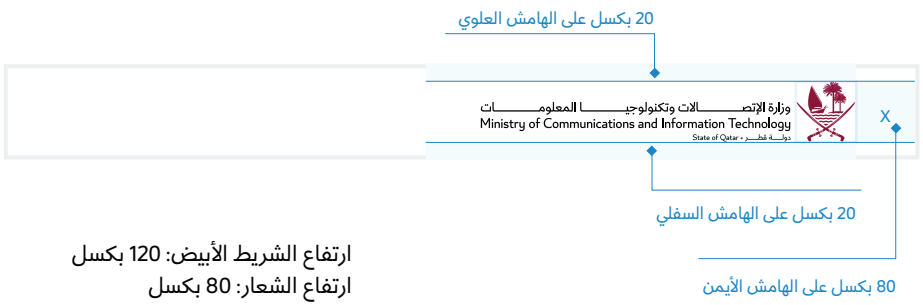
يجب أن تتضمن جميع المشاركات التي تحتوي على عنصر مرئي شعاراً أو شعاراً مع اسم الجهة.

إرشادات التنسيب والحجم
بعد الحفاظ على الهوامش وتحديد المساحة الآمنة، يجب أن يوضع الشعار دائماً على الجانب الأيمن للمحتوى العربي والإنجليزي.

ويجب اتباع قواعد النماذج المعتمدة بحسب حجمها والنسب المحددة.

المحتوى
يجب وضع الشعار دائماً على اليمين واستخدام الشعار الأساسي.

رسومات أسفل الصفحة:



ارتفاع الشريط الأبيض: 120 بكسل
ارتفاع الشعار: 80 بكسل

المساحة خالية حول الشعار:
20 بكسل على الهامشين العلوي والسفلي
80 بكسل على الهامشين الأيمن واليسار

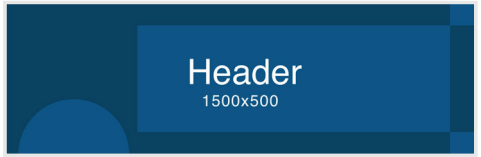


إكس (تويتر سابقاً)

تأكد من استخدام النماذج بطريقة صحيحة
وأن يكون الشعار واضحاً وليس منقسماً أو ضبابياً
ويجب أن يوضع الشعار بحسب الإرشادات المعتمدة.

في ما يلي تجد أحجام الرسوم ونسبها بحسب
نوع الصورة المستخدمة.

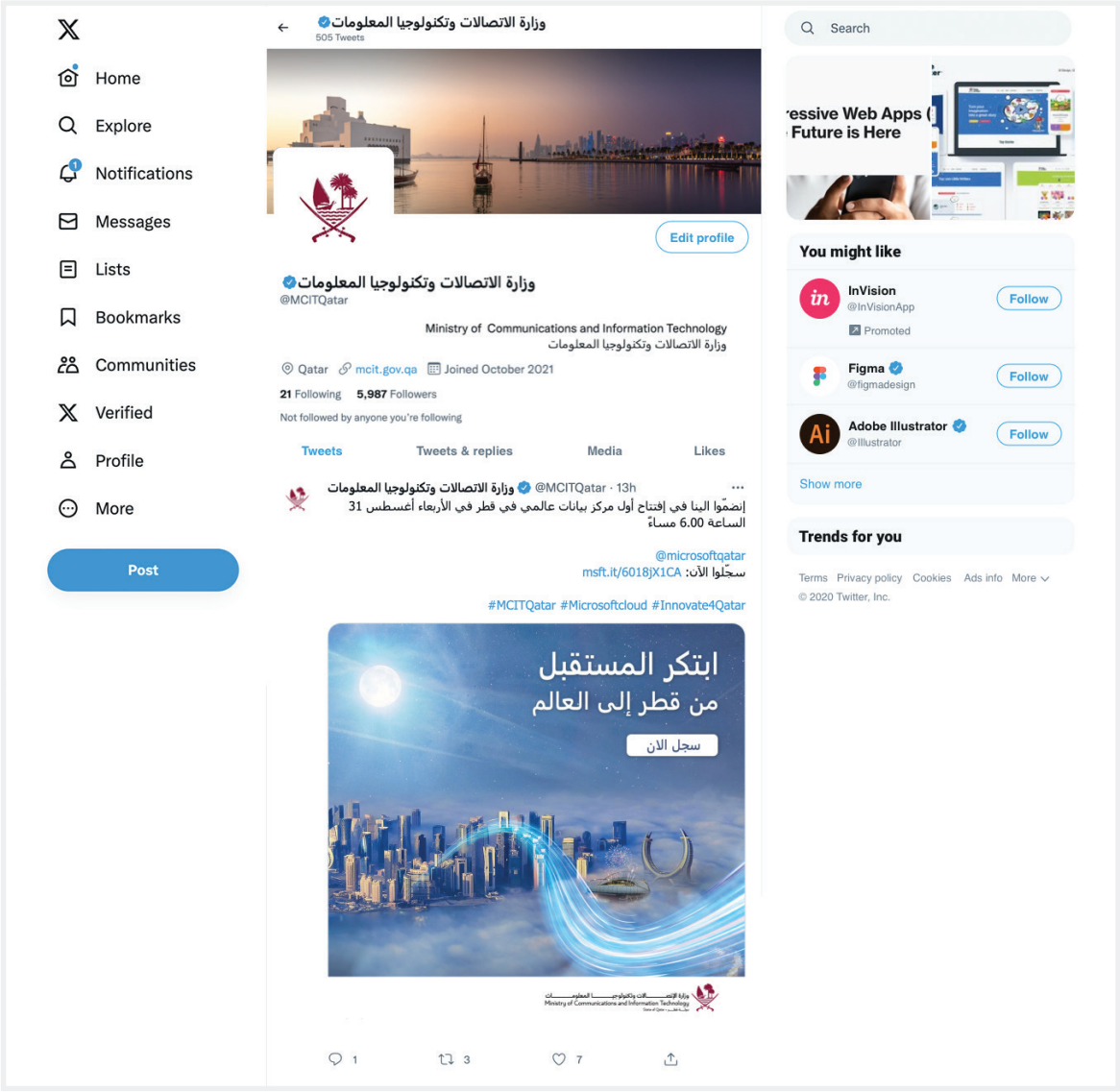
صور الغلاف



صورة الحساب



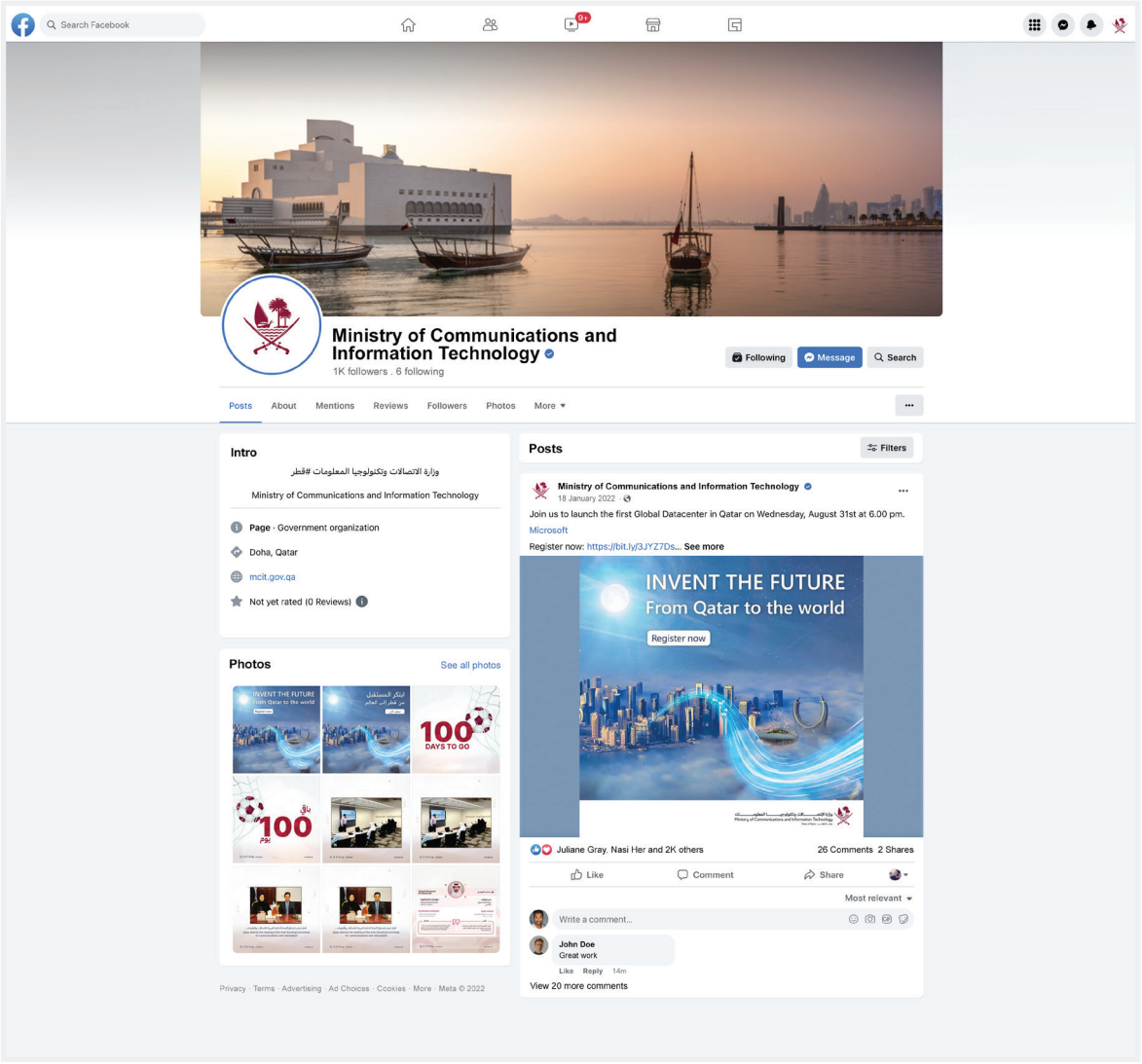
نوع الصورة	الحجم (بكسل)	نسبة العرض إلى الارتفاع
صورة الحساب	400 x 400	1:1
صورة الغلاف	1500 x 500	3:1
صورة عمودية	1900 x 900	16:9
صورة أفقية	1600 x 1800	0.89:1



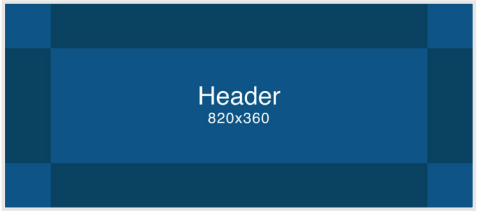
فيسبوك

تأكد من استخدام النماذج بطريقة صحيحة
وأن يكون الشعار واضحاً وليس منقسماً أو ضبابياً
ويجب أن يوضع الشعار بحسب الإرشادات المعتمدة.

في ما يلي تجد أحجام الرسوم ونسبها بحسب
نوع الصورة المستخدمة.



صور الغلاف



صورة الحساب



نوع الصورة	الحجم (بكسل)	نسبة العرض إلى الارتفاع
صورة الحساب	400 x 400	1:1
صورة الغلاف	820 x 360	2.28:1
صورة عمودية	1200 x 1600	4:3
صورة أفقية	1200 x 630	1.91:1
صورة مربعة	1200 x 1200	1:1

إنستغرام

تأكد من استخدام النماذج بطريقة صحيحة
وأن يكون الشعار واضحاً وليس منقسماً أو ضبابياً
ويجب أن يوضع الشعار بحسب الإرشادات المعتمدة.

فيما يلي تجد أحجام الرسوم ونسبها بحسب
نوع الصورة المستخدمة.

صورة الحساب



نوع الصورة	الحجم (بكسل)	نسبة العرض إلى الارتفاع
صورة الحساب	400 x 400	1:1
صورة عمودية	1080 x 1350	4:5
صورة أفقية	1080 x 566	1.91:1
صورة مربعة	1080 x 1080	1:1
صور القصص	1080 x 1920	16:9



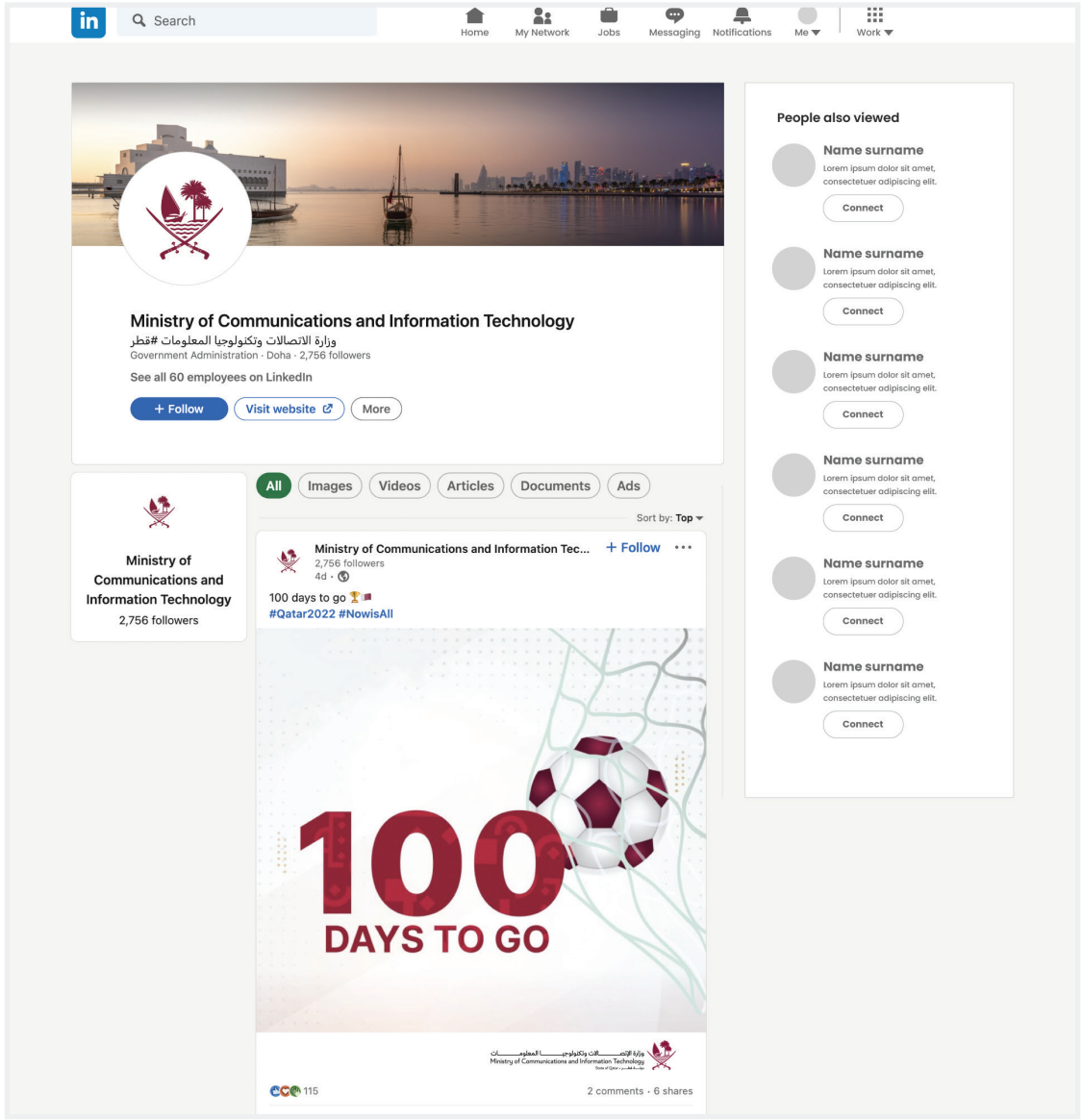




لينكد إن

تأكد من استخدام النماذج بطريقة صحيحة
وأن يكون الشعار واضحاً وليس منقسماً أو ضبابياً
ويجب أن يوضع الشعار بحسب الإرشادات المعتمدة.

فيما يلي تجد أحجام الرسوم ونسبها بحسب
نوع الصورة المستخدمة.



صور الغلاف



صورة الحساب

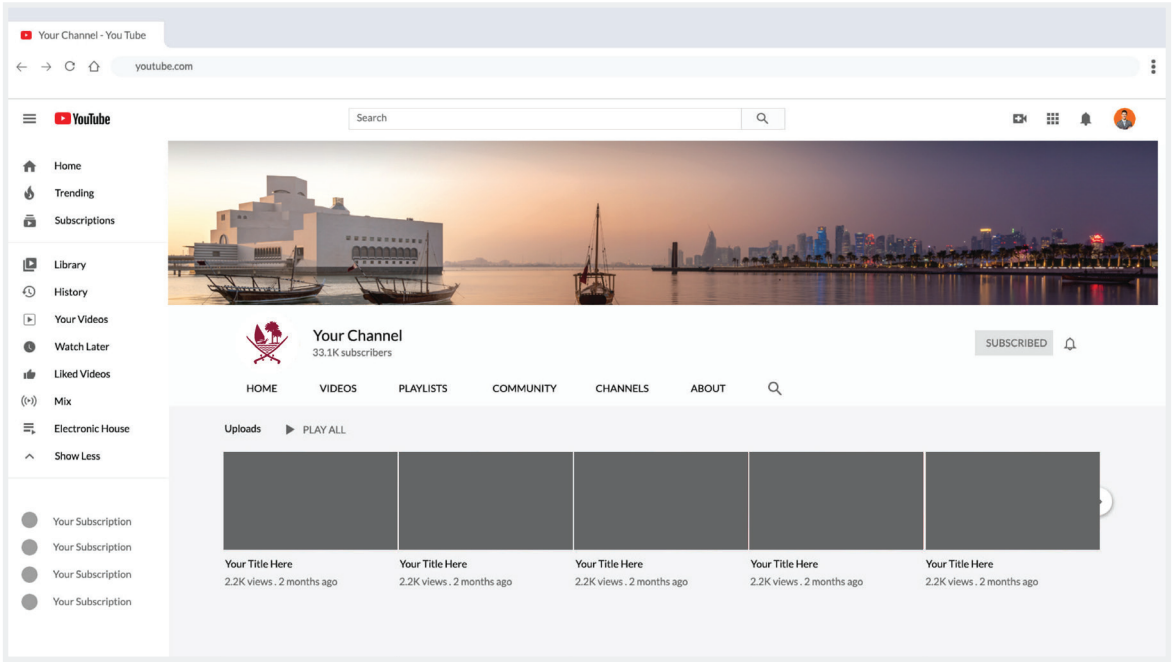


نوع الصورة	الحجم (بكسل)	نسبة العرض إلى الارتفاع
صورة الحساب	300 x 300	1:1
صورة الغلاف	1128 x 191	5.91:1
صورة عمودية	1080 x 1350	1.25:1
صورة أفقية	1200 x 627	0.52:1
صورة مربعة	1200 x 1200	1:1
صورة المنشور الأساسي	1128 x 376	3:1

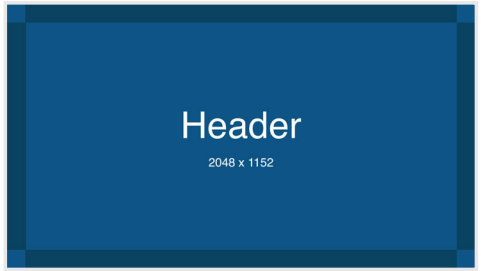
يوتيوب

تأكد من استخدام النماذج بطريقة صحيحة
وأن يكون الشعار واضحاً وليس منقسماً أو ضبابياً
ويجب أن يوضع الشعار بحسب الإرشادات المعتمدة.

فيما يلي تجد أحجام الرسوم ونسبها بحسب
نوع الصورة المستخدمة.



صور الغلاف



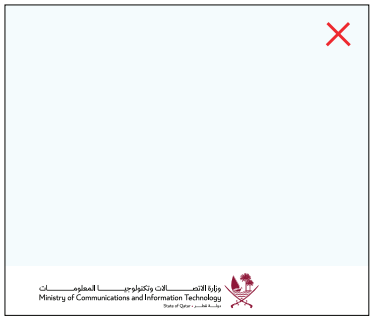
صورة الحساب



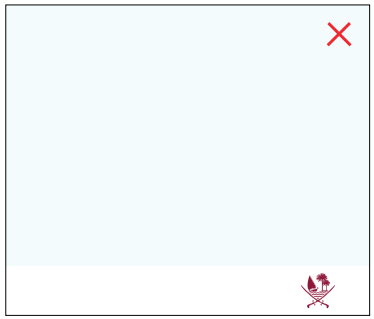
نوع الصورة	الحجم (بكسل)	نسبة العرض إلى الارتفاع
صورة الحساب	400 x 400	1:1
صورة الغلاف	2048 x 1152	16:9

الاستخدام الخاطئ للشعار عبر وسائل التواصل الاجتماعي

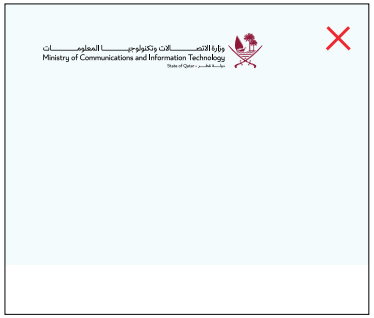
منشور يحتوي على صورة



لا تقم بمحاذاة الشعار إلى اليسار.



لا تستخدم الشعار بمفرده.

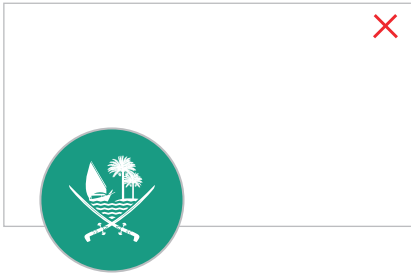


لا تقم بمحاذاة الشعار إلى الأعلى.

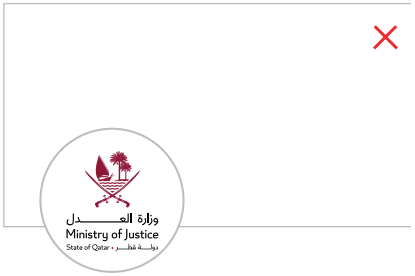


لا تقم بتغيير النسق أو درجة لون الشعار.

الصورة الشخصية



لا تستخدم ألواناً أو خلفية لا تتطابق مع الألوان الأساسية للشعار.



لا تستخدم الشعار مع اسم الجهة الحكومية.

صورة الغلاف



لا تستخدم الشارة في صورة الغلاف.



لا تستخدم الشعار مع اسم الجهة الحكومية في صورة الغلاف.

08

الموقع الإلكتروني

موضع الشعار في ترويسة الموقع الإلكتروني (الهامش العلوي)

الترويسة

يجب استخدام الشعار الأساسي في ترويسة الموقع الإلكتروني.

يجب دائماً وضع الشعار في ترويسة واجهتي الموقع:
واجهة الكمبيوتر وواجهة الهاتف في أعلى اليسار عندما تكون الإنجليزية لغة العرض، كما هو مبين في المثالين (أ) و(ج)، وفي أعلى اليمين عندما تكون العربية لغة العرض، كما في المثالين (ب) و(د).

حافظ على مساحة واضحة في محيط الشعار

ولضمان الرؤية وتجنب أي تداخل مع العناصر الأخرى:

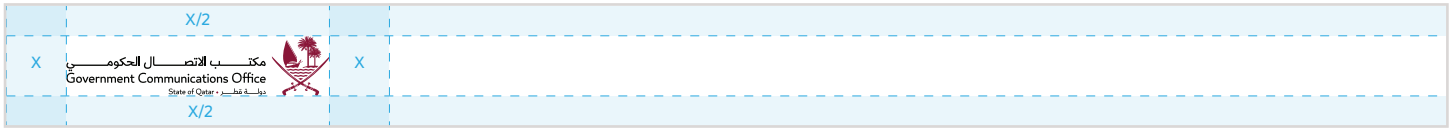
في واجهة الكمبيوتر

الحد الأدنى لارتفاع الشعار: 80 بكسل
الحد الأدنى لهامش الشعار العلوي: X/2
الحد الأدنى لجوانب هامش الشعار: X

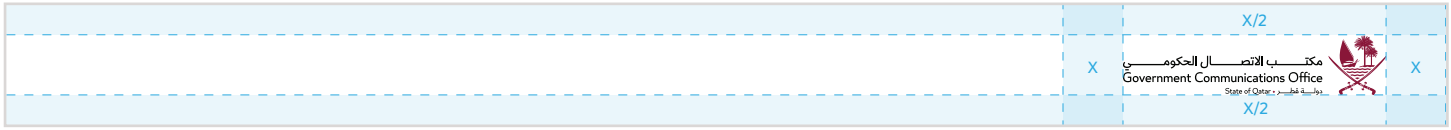
في واجهة الهاتف

الحد الأدنى لارتفاع الشعار: 50 بكسل
الحد الأدنى لهامش الشعار العلوي: X/3
الحد الأدنى لجوانب هامش الشعار: X/2

أ. ترويسة واجهة الكمبيوتر – الإنجليزية



ب. ترويسة واجهة الكمبيوتر – العربية



ج. ترويسة واجهة الهاتف – الإنجليزية



د. ترويسة واجهة الهاتف – العربية



موضع الشعار في الهامش السفلي للموقع الإلكتروني (ذيل الصفحة)

الهامش السفلي
يجب استخدام الشعار الثانوي في الهامش السفلي للموقع الإلكتروني.

احتفظ بمساحة واضحة في محيط الشعار لضمان الرؤية وتجنب أي تداخل مع العناصر الأخرى.

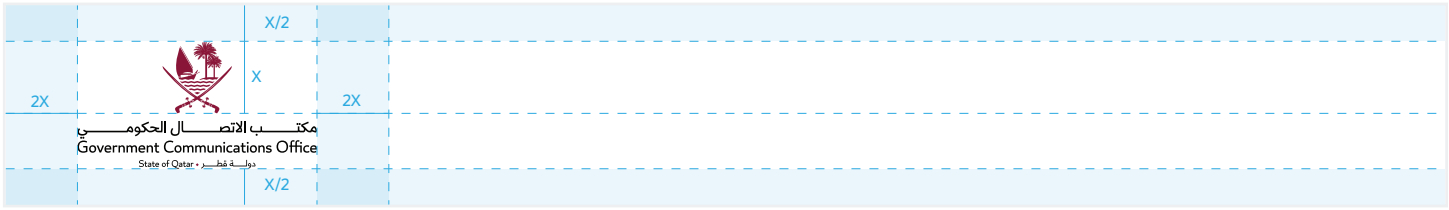
في واجهة الكمبيوتر
يجب وضع الشعار على اليسار في الواجهة الإنجليزية، كما هو في المثال (أ) وعلى اليمين في الواجهة العربية، كما هو في المثال ب.

الحد الأدنى لارتفاع الشعار: 170 بكسل
الحد الأدنى لهامش الشعار العلوي: X/2
الحد الأدنى لهامش الشعار السفلي: X/2
الحد الأدنى لجوانب هامش الشعار: 2X

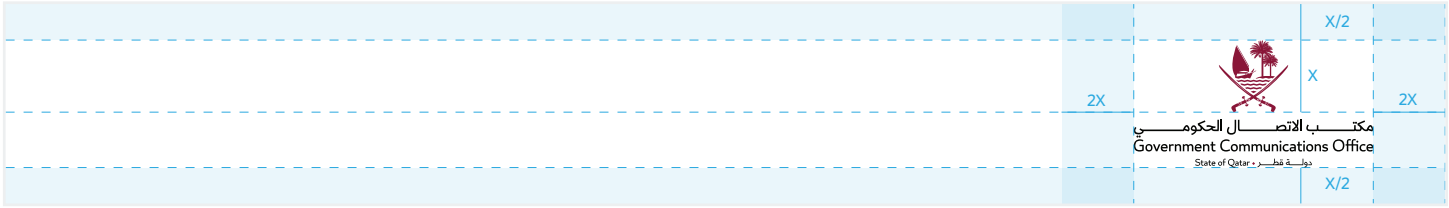
في واجهة الهاتف
يجب أن يكون الشعار دائماً بمحاذاة للوسط.

الحد الأدنى لارتفاع الشعار: 120 بكسل
الحد الأدنى لهامش الشعار العلوي: X/2
الحد الأدنى لهامش الشعار السفلي: X/2

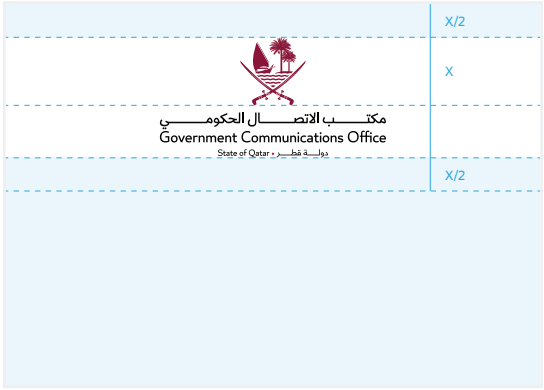
أ. الهامش السفلي في واجهة الكمبيوتر – الإنجليزية



ب. الهامش السفلي في واجهة الكمبيوتر – العربية



ج. الهامش السفلي في واجهة الهاتف – العربية والإنجليزية

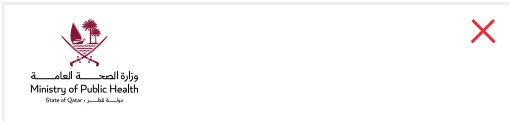


الاستخدام الخاطئ للشعار على الموقع الإلكتروني

إن التطبيق الصحيح للشعار على المواقع الإلكترونية له أهمية قصوى، ويدل على الأصالة والموثوقية من حكومة دولة قطر.

من شأن الالتزام بالمبادئ التوجيهية المعمول بها ضمان تماسك الهوية البصرية ووحدتها، وغرس الثقة لدى المستخدمين بمهنية الجهات الحكومية ومصداقيتها. يعزز الاتساق عبر المنصات مكانة الهوية البصرية، ويسهم في إرساء المعايير العالية والحفاظ على صورة قوية وموحدة.

يرجى الالتزام بتجنب المحظورات التالية لمنع ظهور الشعار بشكل غير احترافي.



لا تستخدم الشعار الثانوي في الترويسة (الجزء العلوي للموقع).



لا تستخدم أي ظلال أو تأثيرات على الشعار.



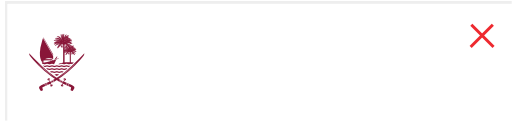
لا تضع الشعار قريباً جداً من حافة الصفحة.



لا تغير درجة لون الشعار



لا تستخدم الشعار فوق صورة أو نمط ممتلئ بالعناصر.



لا تستخدم الشارة بمفردها.



لا تضع الشعار على خلفية لونها يختلف عن ألوان الهوية البصرية.



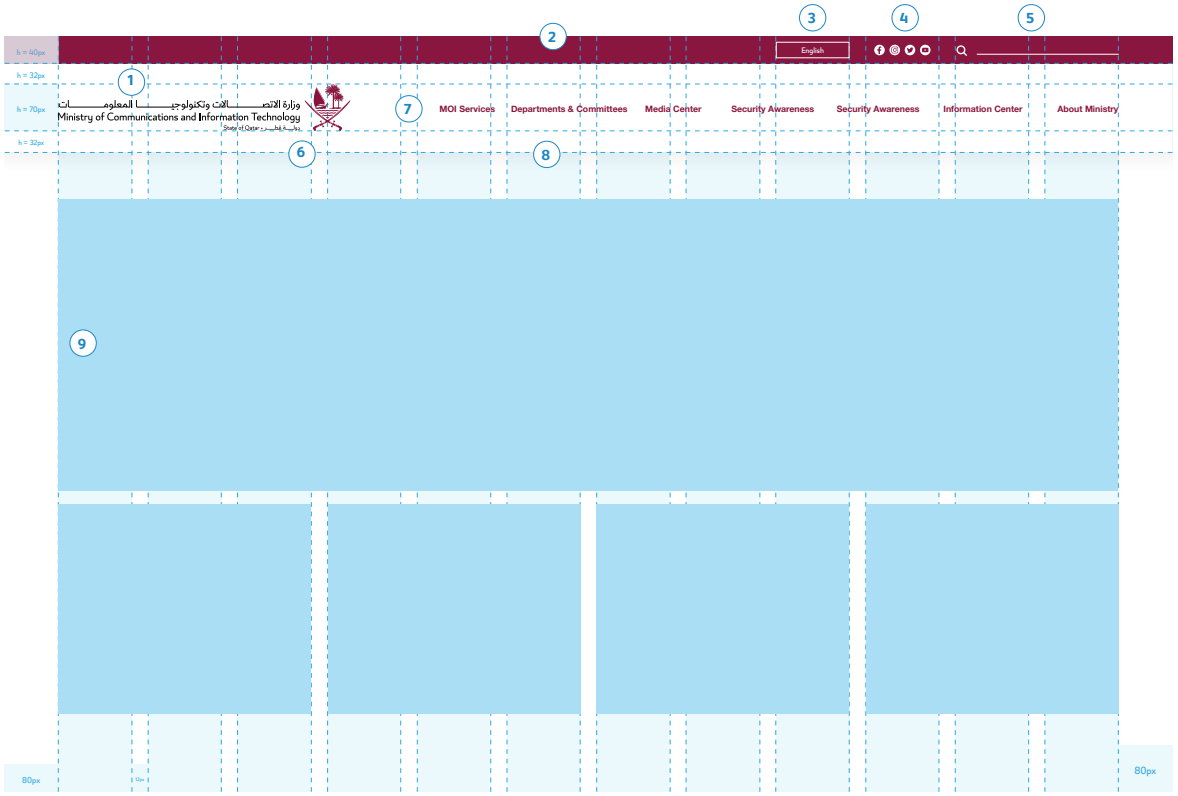
لا تضع الشعار داخل إطار من أي نوع.

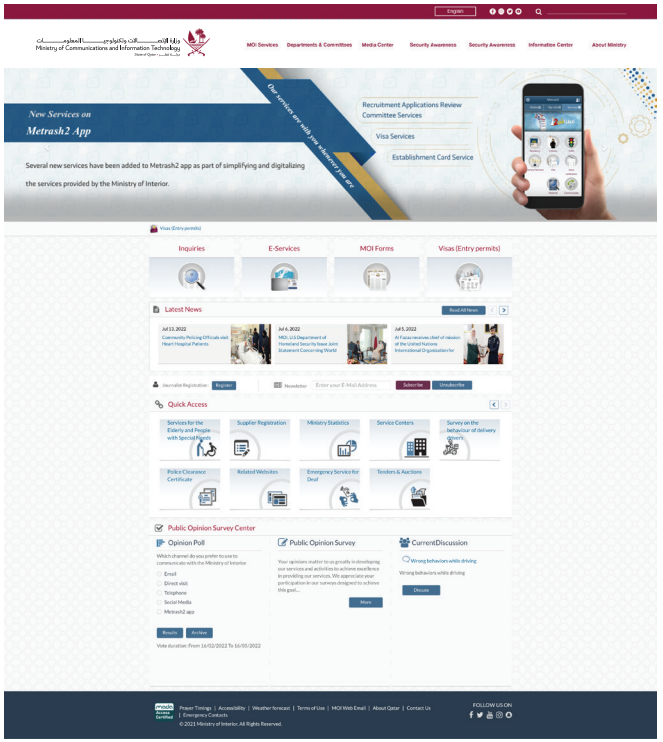
تصميم المواقع الإلكترونية لأجهزة الكمبيوتر

من أجل توحيد تصميم المواقع الإلكترونية، تم تصميم رأس الصفحة وشبكة موحدة.

ويجب أن يكون الأدعم والأسود والأبيض الألوان الأساسية للموقع الإلكتروني.
ويجب استخدام أيقونات مواقع التواصل الاجتماعي والبحث من مكتبة التصميمة المتوفرة حيث يجب أن تكون متناسقة بين مختلف المواقع الحكومية.

يوصى باستخدام شريط الأدعم كخلفية للقائمة والشعار وأيقونات مواقع التواصل الاجتماعي.





1. للمواقع باللغة الإنجليزية، يجب أن يكون الشعار بارتفاع 70 بكسل ويوضع بجهة اليسار بينما في المواقع العربية يوضع بجهة اليمين.
2. يتكون رأس الصفحة من شريط بلون الأدعم (#8A1538) بارتفاع 48 بكسل. ويجب أن تضاف أيقونات مواقع الاجتماعي وزر تغيير اللغة والبحث.
3. يجب وضع زر تغيير اللغة بجانب أيقونات مواقع التواصل ويكون محدداً بإطار.
4. يجب أن يتضمن رأس الصفحة أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي.
5. يجب وضع أيقونة البحث لجهة اليمين بجانب زر اللغة.
6. اترك مسافة 64 بكسل بين الشعار وعناصر القائمة.
7. يجب وضع عناصر القائمة والشعار أسفل شريط الأدعم في شريط أبيض بارتفاع 100 بكسل.
8. خصائص التظليل: اللون رمادي #F2F2F2 ضبابي 23، مقاييس 3 X بكسل، 3 Y بكسل، الشفافية 30%
9. الشبكة مكونة من 12 عموداً وهامش بقياس 80 بكسل ومساحة بين الأعمدة 24 بكسل. يجب تطبيق هذه المقاييس على كافة المواقع.

تصميم المواقع الإلكترونية للأجهزة الجوالة

الشبكة

تتضمن الشبكة 4 أعمدة، وتتألف من هامش بمقدار 24 بكسل وخطوط فاصلة بمقدار 24 بكسل. وينطبق ذلك على جميع شاشات الهواتف الجوالة بغض النظر عن عرض الأعمدة.

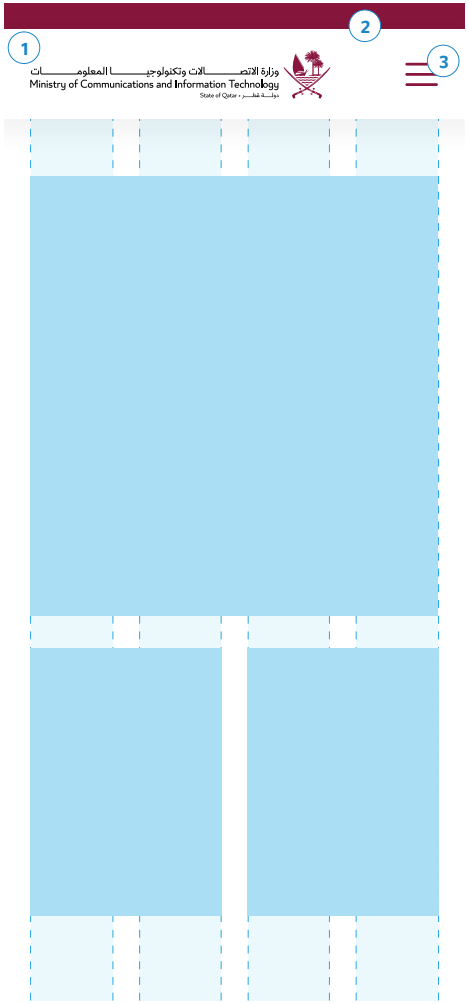
رأس الصفحة

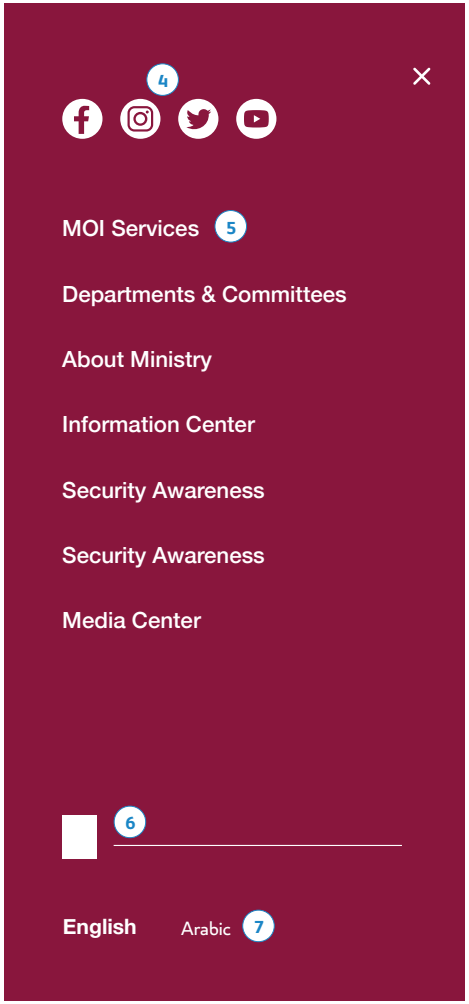
شريط الأدعم قياس 24 بكسل وتحته شريط أبيض قياس 80 بكسل مع تظليل يشمل شعار الوزارة أو الجهة الحكومية كما نرى في المثال. يجب أن يحتوي الشريط الأبيض على رمز القائمة.

القائمة

يوضح المثال خلفية بلون الأدعم مع أيقونات مواقع التواصل الاجتماعي وعناصر القائمة وشريط البحث وخيارات اللغة في القائمة.







1. بالنسبة لواجهة الهاتف، يجب ألا يقل ارتفاع الشعار عن 45 بكسل، وأن يكون في أعلى اليسار عندما تكون الإنجليزية لغة العرض وأعلى اليمين عندما تكون العربية لغة العرض.
2. يجب أن تحتوي الترويسة في واجهة الهاتف على شريط الأدعم بحجم 24 بكسل
3. داخل الترويسة الرئيسية، وفي الجهة المقابلة للشعار، يجب أن تكون هناك أيقونة القائمة المضغوطة/المخفية (hamburger menu) بحجم 30 × 30 بكسل.
4. يجب وضع أيقونات منصات التواصل الاجتماعي في أعلى عناصر القائمة بحيث تظهر بمجرد الضغط على زر القائمة المضغوطة.
5. يجب وضع عناصر القائمة على شكل قائمة بها أسهم، بحيث تشير إلى القوائم الفرعية لإظهارها عند الحاجة.
6. يجب وضع شريط البحث في أسفل القائمة المضغوطة.
7. يجب وضع مفاتيح تبديل اللغة في أسفل القائمة المضغوطة.

أيقونة الموقع – الفافيكون

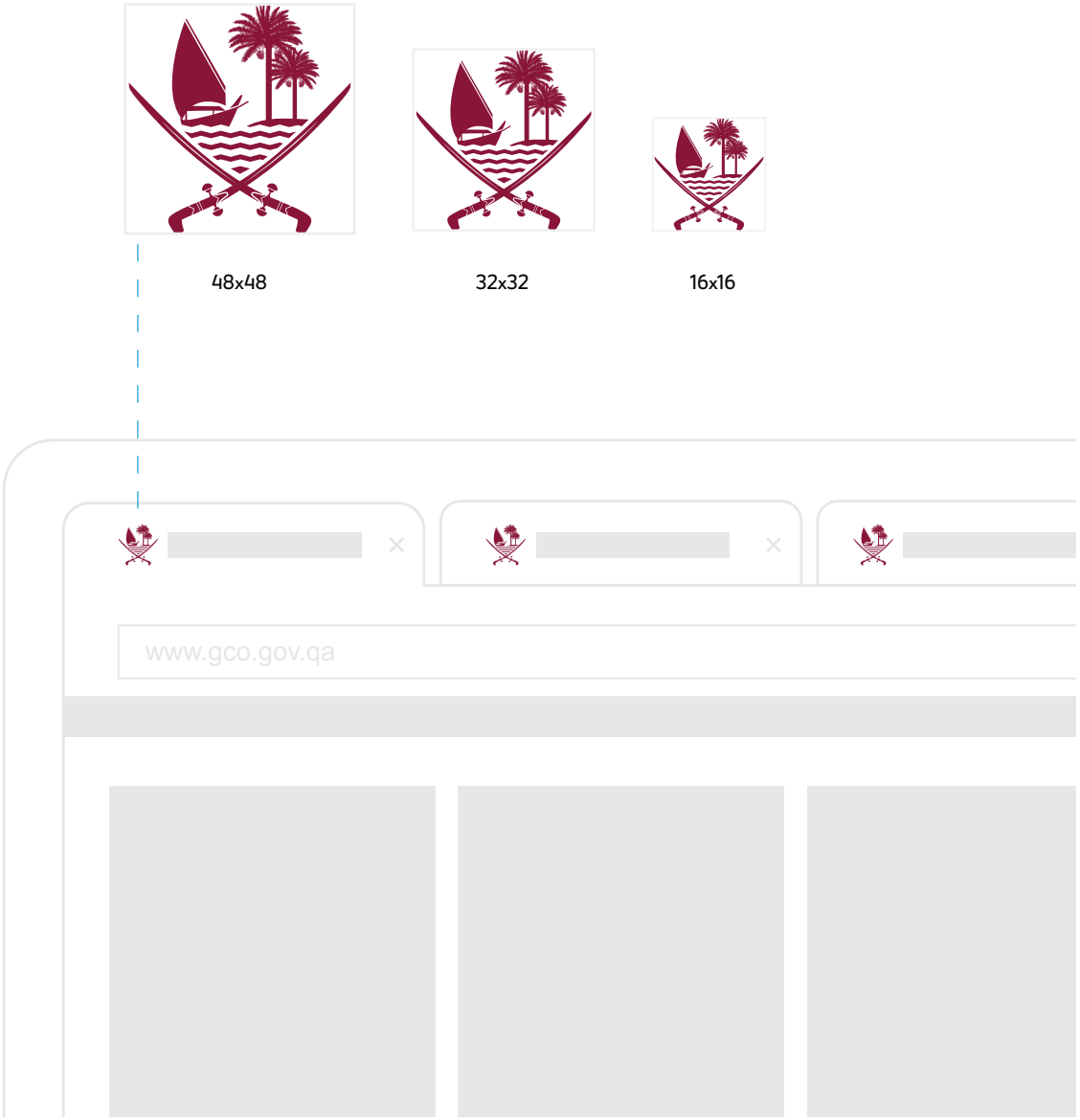
تعد أيقونة الموقع (الفافيكون)، الرمز الذي يظهر بجوار اسم موقع الويب عند فتح علامة التبويب، معرّفاً أساسياً للموقع الإلكتروني، ويسهم في التعرف على الهوية البصرية للموقع. الطريقة الوحيدة المعتمدة لاستخدامها كأيقونة مفضلة هي استخدام الشعار بلون الأدعم، بما يضمن تمثيلاً رقمياً موحداً ومؤثراً.

ومن خلال الاستخدام المستمر لهذا الشعار عبر المنصات، يتم تعزيز حضور الهوية البصرية للجهات الحكومية التابعة لدولة قطر، مما يعزز مشاركة المستخدمين ويعزز هويتها عبر الإنترنت.

- حوّل ملف أيقونة الموقع إلى صيغة (.ico) لتشمل جميع الأحجام المتناسبة.
- تأكد من إمكانية التعرف على أيقونة الموقع بأحجام أصغر.
- تأكد من اختبار أيقونة الموقع من خلال متصفحات وأنظمة تشغيل مختلفة لضمان العرض المتسق لها عبر عدة متصفحات.
- تأكد من أن لأيقونة الموقع خلفية شفافة لأن معظم المتصفحات لا تحتوي على لون علامة تبويب بيضاء.
- لست بحاجة إلى تضمين هوامش لأيقونة الموقع.

تكون أحجام أيقونات الموقع المعيارية على النحو التالي

16 × 16 بكسل لمعظم المتصفحات
32 × 32 بكسل للشاشات ذات الدقة الأعلى
48 × 48 بكسل لسطح الأيقونة على نظام تشغيل وندوز Windows 10



الاستخدام الخاطئ للموقع الإلكتروني

- لا تستخدم أنماط مغايرة للمستخدمة ضمن أنماط الهوية البصرية.
- لا تفرط في ملء الفراغات في التصميم، واحرص على أنه يكون له نسق نظيف ومنظم.
- لا تفرط في استخدام الرسوم المتحركة التي تصرف الانتباه عن المحتوى والرسالة المراد إيصالها.
- لا تهمل التجاوب الفعال للهاتف المحمول حتى تضمن تجربة سلسة للمستخدمين على جميع الأجهزة.
- لا تستخدم ملفات كبيرة الحجم حتى لا تبطئ من سرعة التحميل.
- لا تنس إمكانية الوصول، واحرص على أن يكون الموقع سهل الاستخدام للجميع.
- لا تفعل خاصية التشغيل التلقائي للفيديوهات المدرجة على الموقع حتى لا تعيق تصفح المستخدم.
- لا تقلل من أهمية الأزرار التي تحث المستخدم على الاستجابة لحدث ما عبر إجراءات واضحة وقابلة للتنفيذ.
- احرص على الاتساق الدائم حتى تحافظ على انتظام الهوية البصرية وتماسكها.
- لا تستخدم صوراً منخفضة الجودة حتى تحافظ على مظهر احترافي للموقع ومحتواه.
- احرص على التحديث المستمر للبيانات والمحتوى على موقعك.
- لا تتجاهل حقوق النشر، واقتصر على استخدام المحتوى المعتمد.
- لا تحذف معلومات الاتصال الخاصة بك، واجعلها سهلة الوصول للجميع.
- لا تساوم على الأمن الخاص بموقعك، واتخذ تدابير التشفير والسلامة اللازمة لضمان ذلك.

09

الفيديو

لمحة عامة

تم إعداد إرشادات الفيديو هذه لتحقيق اتساق الهوية البصرية في المحتوى المرئي (الفيديوهات). وتشمل هذه الإرشادات موقع الشعار وخاتمة الفيديو والثلث السفلي (نص التعريف بالمتحدث) وطبقات الألوان والعناوين الفرعية. كما تهدف هذه الإرشادات إلى تعزيز ارتباط الهوية البصرية بذهن الجمهور، ودعم الرسائل الحكومية، والحرص على التواصل الواضح وإصدار محتوى مؤثر وجذاب.

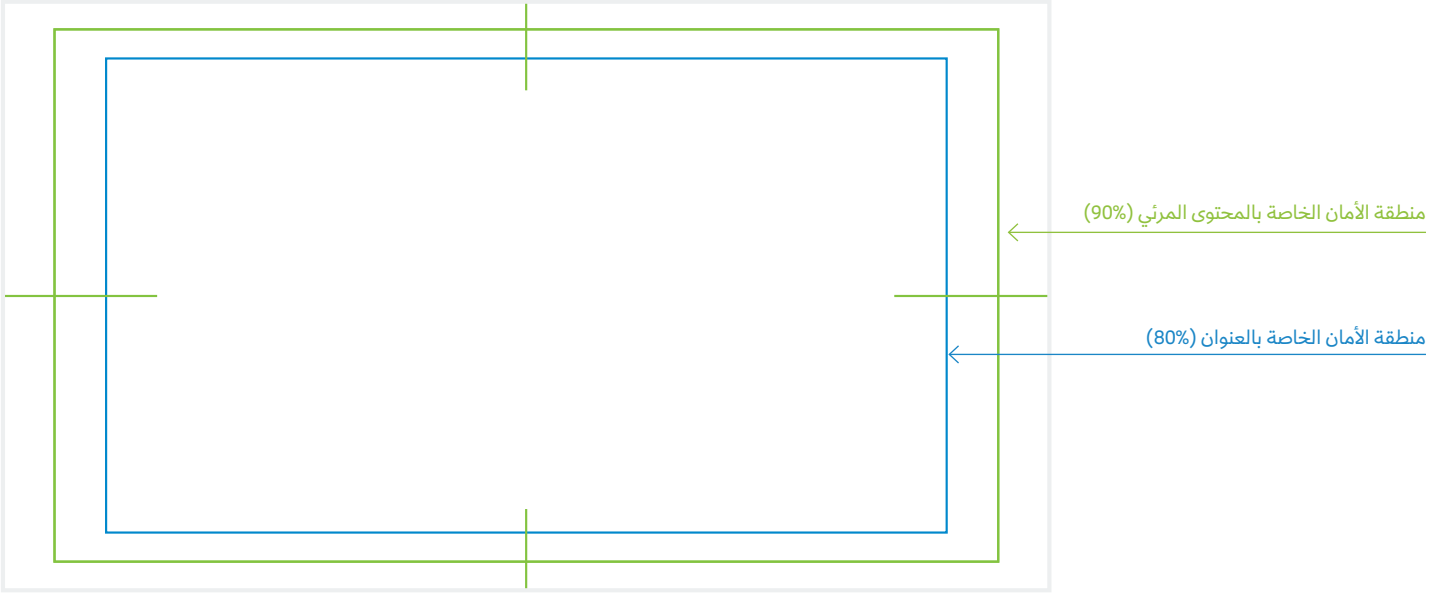
منطقة الأمان

تشير "منطقة الأمان" في الفيديو إلى الجزء الداخلي من الشاشة، حيث تكون رؤية المحتوى مضمونة على الأجهزة والشاشات كافة. ويضمن ذلك إمكانية عرض المعلومات الحيوية مثل النص، والرسومات، والعناصر البصرية المهمة بشكل كامل، حتى على الشاشات التي تعاني من التجزئة العالية.

يعد استخدام منطقة الأمان كذلك ضرورياً للحفاظ على وضوح المحتوى وتحسين تجربة المستخدم، ما يجعله من الممارسات الأساسية في إنتاج مقاطع الفيديو نظراً لمساهمته في تسهيل الاطلاع عليها على نطاق واسع.

منطقة الأمان للمحتوى المرئي (90%): تحتل المساحة الآمنة للمحتوى البصري في الفيديوهات 90% من المساحة الداخلية للشاشة (يحيط بها الإطار الأخضر)، وهي المنطقة التي يجب تخصيصها للمحتوى البصري الحيوي، مثل الشخصيات والأغراض المهمة، للحرص على إمكانية رؤيته بوضوح عبر الشاشات كافة.

منطقة الأمان الخاصة بالعنوان (80%): تحتل منطقة الأمان للعناوين 80% من مساحة الشاشة (يحيط بها الإطار الأزرق)، وهي منطقة مخصصة للنص والرسوم الأساسية للحؤول دون اقتطاعها أو التعتيم عليها على الشاشات التي قد تعاني من التجزئة العالية، ما يساهم في توضيح المحتوى وتعزيز التواصل البصري.



مثال منطقة أمان بمعدل تناسبي 9:16

عناصر الفيديو

أ. الخاتمة
الخاتمة هي المقطع الأخير الذي يتم عرضه في نهاية أي فيديو.

ب. الثلث السفلي (نص تعريفي بالمتحدث)
الثلث السفلي هو العناصر الرسومية التي تحتل الثلث السفلي من مقاطع الفيديو، والتي يتم فيها عرض أسماء الأشخاص الذين يظهرون في المقطع ومناصبهم.

ج. العناوين الفرعية
العناوين الفرعية هي النص الذي يتضمنه الفيديو والمخصص للكلام أو السرد باللغة العربية أو الإنجليزية. وتكمن الغاية من العناوين الفرعية في تحسين فهم المشاهد لمحتوى الفيديو.

د. العناوين
تشير العناوين إلى المحتوى المقدم باللغة العربية أو الإنجليزية والغرض منها هو تحسين فهم المشاهد لمحتوى الفيديو.

أ. الخاتمة



ب. الثلث السفلي



ج. العناوين الفرعية



د. العناوين



لمحة عامة عن الخاتمة

يجب أن تمتاز خاتمة الفيديو بالاتساق وأن تتضمن شعار الجهة أو الهيئة المعنية.

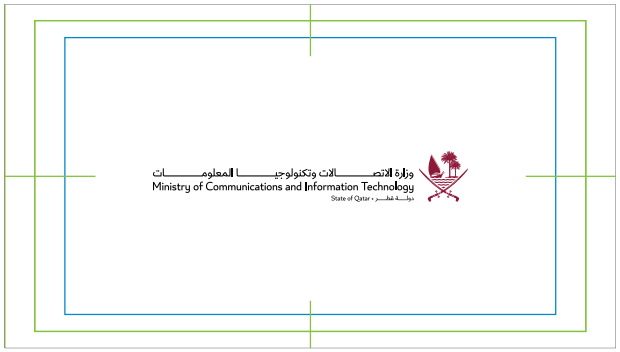
نوصي باستخدام الشعار الرئيسي عند الإمكان، مع إمكانية استخدام الشعار الثانوي أيضاً.

يجب محاذاة الشعار دائماً إلى وسط الفيديو داخل المساحة الآمنة للعناوين التي يحيط بها إطار أزرق.

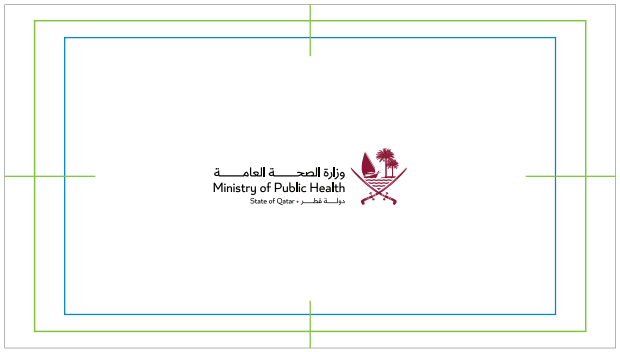
- يأتي الشعار دوماً في وسط الشاشة.
- يجب الحرص على إضافة الشعار دائماً فوق خلفية بيضاء.

يتغير الحجم بين الشعارات الطويلة والقصيرة بحسب اختلاف معدل التناسب كما سنرى في الصفحة التالية.

أ. الشعار الأساسي – أفقي مع اسم طويل



ب. الشعار الأساسي – أفقي مع اسم قصير



ج. الشعار الثانوي – عمودي مع اسم طويل



د. الشعار الثانوي – عمودي مع اسم قصير



مواصفات الخاتمة

يجب أن تنتهي خاتمة أي مقطع فيديو بشعار الجهة أو الهيئة المعنية لتحديد ملكيته.

تبين الأمثلة المذكورة هنا الحجم الموصى به للشعارات بحسب معدل التناسب والمواصفات الأكثر شيوعاً.

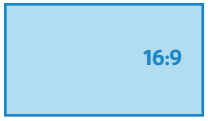
بالنسبة للمواصفات التي لا تأتي الأمثلة على ذكرها، من المهم أن يكون الشعار في وسط المساحة الآمنة للعناوين.



مثال للخاتمة مع الشعار الأساسي بمعدل تناسب 9:16



مثال للخاتمة مع الشعار الثانوي بمعدل تناسب 9:16



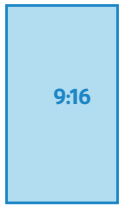
معدل تناسب الفيديو 16:9 (الحجم 1920×1080)

أ. الشعار الأساسي – اسم طويل	بارتفاع 160 بكسل
ب. الشعار الأساسي – اسم قصير	بارتفاع 180 بكسل
ج. الشعار الثانوي – اسم طويل	بارتفاع 320 بكسل
د. الشعار الثانوي – اسم قصير	بارتفاع 320 بكسل



معدل تناسب الفيديو 1:1 (الحجم 1080×1080)

أ. الشعار الأساسي – اسم طويل	بارتفاع 100 بكسل
ب. الشعار الأساسي – اسم قصير	بارتفاع 160 بكسل
ج. الشعار الثانوي – اسم طويل	بارتفاع 200 بكسل
د. الشعار الثانوي – اسم قصير	بارتفاع 300 بكسل



معدل تناسب الفيديو 9:16 (الحجم 1080×1920)

أ. الشعار الأساسي – اسم طويل	بارتفاع 100 بكسل
ب. الشعار الأساسي – اسم قصير	بارتفاع 160 بكسل
ج. الشعار الثانوي – اسم طويل	بارتفاع 200 بكسل
د. الشعار الثانوي – اسم قصير	بارتفاع 300 بكسل



معدل تناسب الفيديو 4:5 (الحجم 1350×1080)

أ. الشعار الأساسي – اسم طويل	بارتفاع 100 بكسل
ب. الشعار الأساسي – اسم قصير	بارتفاع 150 بكسل
ج. الشعار الثانوي – اسم طويل	بارتفاع 210 بكسل
د. الشعار الثانوي – اسم قصير	بارتفاع 300 بكسل

لمحة عامة عن الثلث السفلي

يتضمن تصميم الثلث السفلي الخاص بالهوية البصرية سطراً بسيطاً تعلوه ماسة مع الاسم الكامل للشخص ومنصبه بهدف التعريف عنه. تتم محاذاة الثلث السفلي دائماً إلى اليسار باللغة الإنجليزية (كما هو مبين في المثلين أ و ج) وإلى اليمين باللغة العربية (كما هو مبين في المثلين ب و د).

تنطبق المواصفات العامة للثلث السفلي على جميع مقاطع الفيديو بغض النظر عن الحجم أو اللغة، مع الإشارة إلى وجود بعض الفوارق الملحوظة بين الشاشات على مستوى حجم الخط والماسة.

تكون المساحة الفارغة للثلث السفلي مساوية لـX كما هو مبين باللون الأزرق، على أن تكون X المسافة بين خط منطقة الأمان للمحتوى البصري وخط منطقة الأمان للعناوين.

العناصر الرسومية:

- يجب أن يكون الخط الأبيض بسماكة 10 نقاط وطول 3X
- يبدأ على مسافة X من أسفل الإطار الخاص بالمساحة الآمنة للعناوين كما هو مبين باللون الأزرق
- يجب محاذاته مع إطار المساحة الآمنة للعناوين.
- يكون عرض الماسة مساوياً لـ X.
- تتم محاذاة نصف الماسة مع الجانب الخارجي للسطر.

النص:

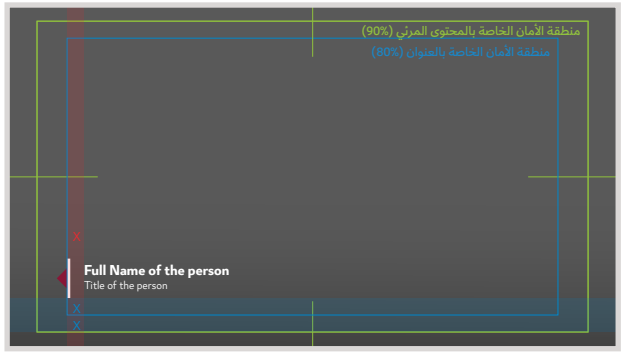
- يتألف من العنوان والعنوان الفرعي كما هو مبين هنا.
- تكون المساحة الفارغة بين الخط الأبيض والنص مساوية لـ X كما هو مبين باللون الأحمر.
- تتم محاذاة المنتصف مع الخط الأبيض.

التغييرات

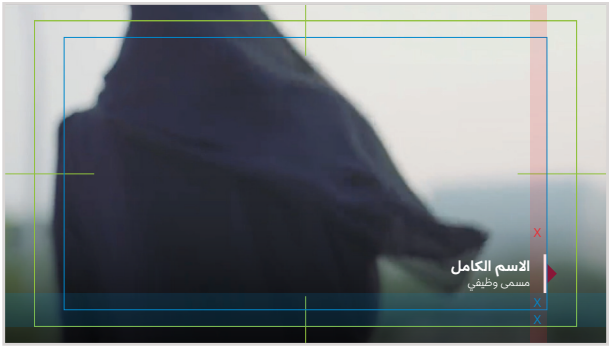
يمكن استخدام عنصر الثلث السفلي بطريقتين مختلفتين:
1. من دون خلفية (كما في المثالين أ وب) ويكون النص باللون الأبيض من دون لون للخلفية.

2. خلفية باللون الأدعم (كما في المثالين ج و د)، حيث يتم استخدام لون الأدعم خلف النص ويكون ارتفاع الإطار مساوياً للخط. يمتد عرض الإطار إلى منتصف الشاشة.

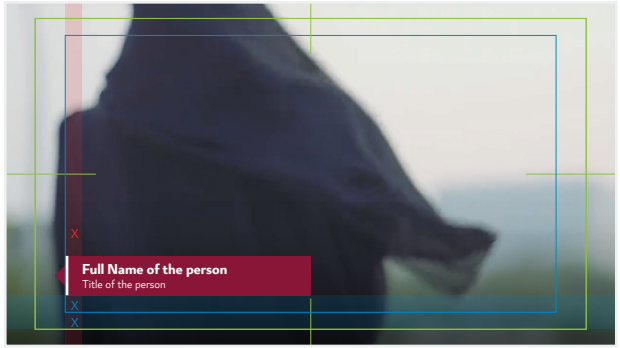
أ. الثلث السفلي بالإنجليزية – من دون خلفية



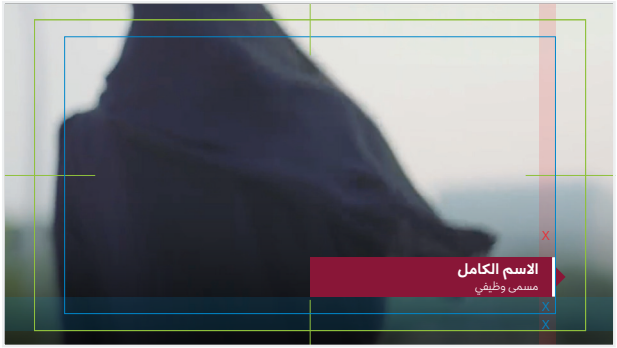
ب. الثلث السفلي بالعربية – من دون خلفية



ج. الثلث السفلي بالإنجليزية – مع خلفية بلون الأدعم



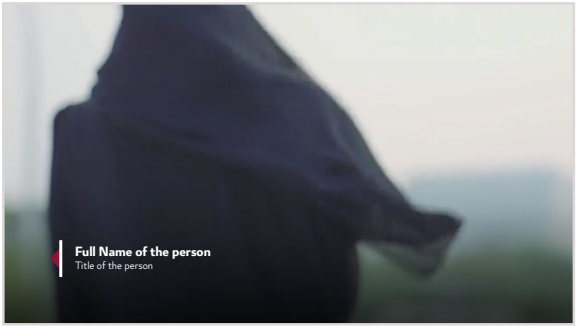
د. الثلث السفلي بالعربية – مع خلفية بلون الأدعم



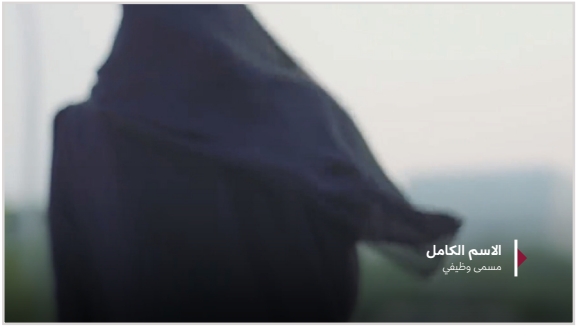
مواصفات الثلث السفلي

كما سبق وذكرنا في اللمحة العامة، يجب أن يكون تصميم الثلث السفلي وحركته قابلين للتطبيق على جميع مقاطع الفيديو بغض النظر عن الحجم. لكن لا بد من اختلاف حجم النص بناء على نسبة عرض الفيديو للحرص على أعلى مستوى من الوضوح.

نبين في المواصفات المذكورة هنا أحجام الخط المستخدمة للشاشات ذات الأحجام القياسية



الثلث السفلي بالإنجليزية بمعدل تناسبي 9:16

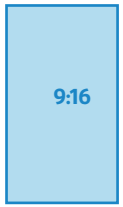


الثلث السفلي بالعربية بمعدل تناسبي 9:16



معدل تناسب الفيديو 16:9 (الحجم 1920×1080)

الاسم	لوسيل "Medium"	60 نقطة
المنصب	لوسيل "Regular"	42 نقطة



معدل تناسب الفيديو 9:16 (الحجم 1080×1920)

الاسم	لوسيل "Medium"	60 نقطة
المنصب	لوسيل "Regular"	42 نقطة



معدل تناسب الفيديو 1:1 (الحجم 1080×1080)

الاسم	لوسيل "Medium"	50 نقطة
المنصب	لوسيل "Regular"	32 نقطة



معدل تناسب الفيديو 4:5 (الحجم 1080×1350)

الاسم	لوسيل "Medium"	50 نقطة
المنصب	لوسيل "Regular"	32 نقطة

حركة الثلث السفلي

يظهر الثلث السفلي على الشاشة ويختفي عنها حين تدعو الحاجة للتعريف عن شخص معين. تجدون في المخطط إلى جهة اليمين دليلاً مفصلاً على هذه الحركة يتضمن العناصر التالية:

الإطار الأول
تبدأ الحركة بعرض إطار الماسة الذي يتسع تدريجياً ويدور على نفسه وصولاً إلى وسط الشاشة. تتطابق الماسة مع حجم الماسة الظاهرة في الثلث السفلي، علماً أن سماكة الخط الخارجي تساوي 10 نقاط.

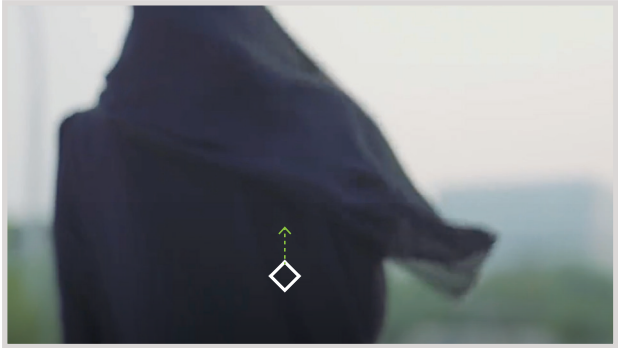
الإطار الثاني
تنتقل الماسة بعدها إلى اليسار لتكشف بشكل تدريجي عن العنوان والعنوان الفرعي للثلث السفلي.

الإطار الثالث
بعد الكشف عن الاسم الكامل ووصول الماسة إلى موقعها النهائي، تنتقل الماسة بلون الأدعم لتملأ إطارها بينما ينتقل الخط من الأسفل إلى الأعلى.

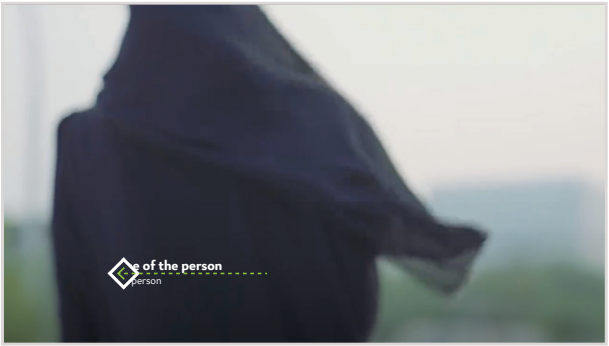
الإطار الرابع
يتلاشى إطار الماسة عن الشاشة ليترك وراءه الماسة بلون الأدعم التي تتخذ موقعها المناسب.

الإطار الخامس
يظهر الثلث السفلي بشكله النهائي ويبقى على الشاشة لبضع ثوان.

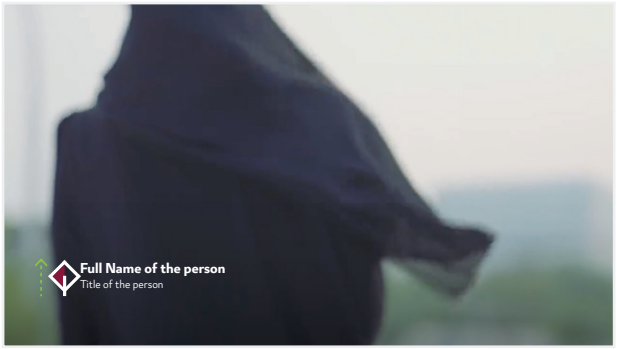
الإطار السادس
تسير الحركة بشكل عكسي لتبدأ خاتمة الثلث السفلي معلنة اختفاءه عن الشاشة.



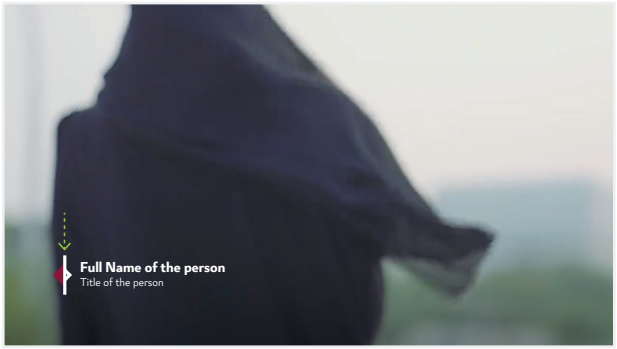
الإطار الأول



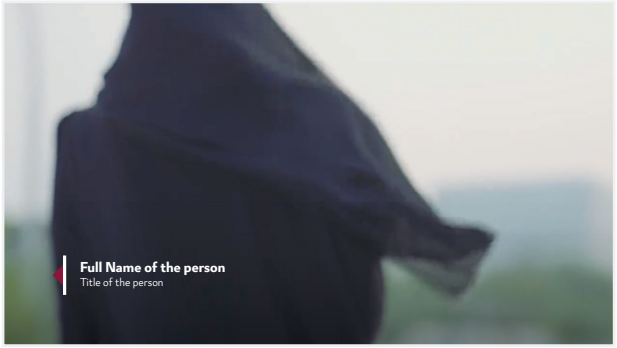
الإطار الثاني



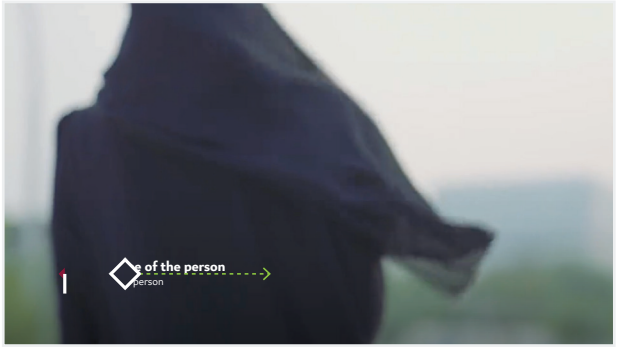
الإطار الثالث



الإطار الرابع



الإطار الخامس



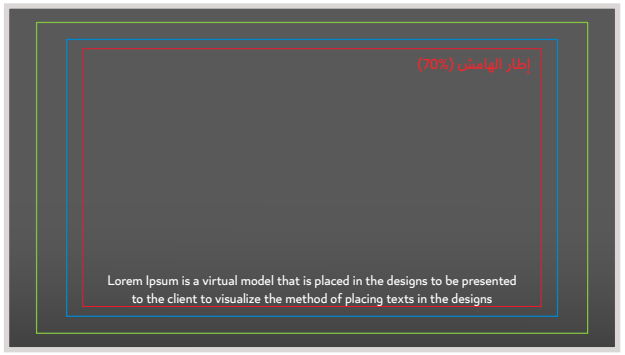
الإطار السادس

لمحة عامة حول العناوين الفرعية

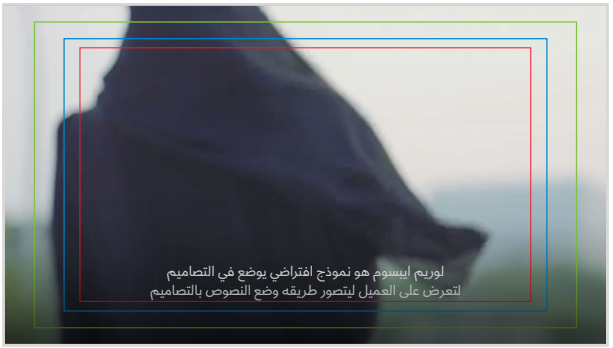
تتبع العناوين الفرعية سلسلة من القواعد البسيطة من أجل ضمان الاتساق:

- تكون العناوين الفرعية ضمن إطار الهامش بنسبة 75% المبين باللون الأحمر.
- تتم محاذاة الإطار الخاص بالنص إلى أسفل الشاشة.
- يتضمن كل إطار سطرين من النص كحد أقصى
- تتم محاذاة النص دائماً إلى المنتصف.
- يكون النص إما باللون الأبيض أو بلون الأدعم بحسب الخلفية.

أ. مواصفات العناوين الفرعية بالإنجليزية - اللون الأبيض



ب. مواصفات العناوين الفرعية بالعربية - اللون الأبيض



ج. مواصفات العناوين الفرعية بالإنجليزية - لون الأدعم



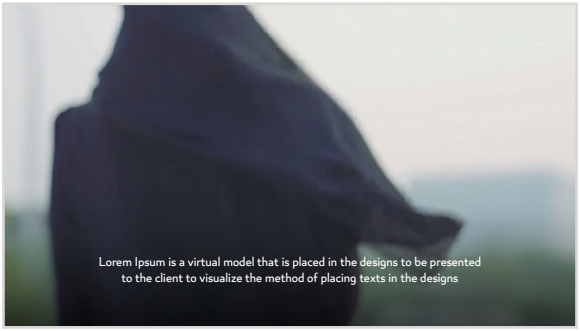
د. مواصفات العناوين الفرعية بالعربية - لون الأدعم



مواصفات العناوين الفرعية

يعد الوضوح وسهولة القراءة من أهم المواصفات بالنسبة للعناوين الفرعية. وينصح بالالتزام بالمواصفات المذكورة هنا لتحقيق أعلى درجة ممكنة من الجودة

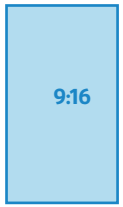
لغايات ضمان أعلى مستوى من الجودة بانتظام، يجب تطبيق إطار الهامش بنسبة 75% على جميع نسب عرض الفيديو وتجنب محاذاة النص خارج الهامش المذكور كما هو مبين في اللمحة العامة حول العناوين الفرعية.



العنوان الفرعي بالإنجليزية بمعدل تناسبي 9:16



العنوان الفرعي بالعربية بمعدل تناسبي 9:16



معدل تناسب الفيديو 16:9 (الحجم 1920×1080)

نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	48 نقطة



معدل تناسب الفيديو 1:1 (الحجم 1080×1080)

نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	35 نقطة

معدل تناسب الفيديو 9:16 (الحجم 1920×1080)

نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	40 نقطة



معدل تناسب الفيديو 4:5 (الحجم 1350×1080)

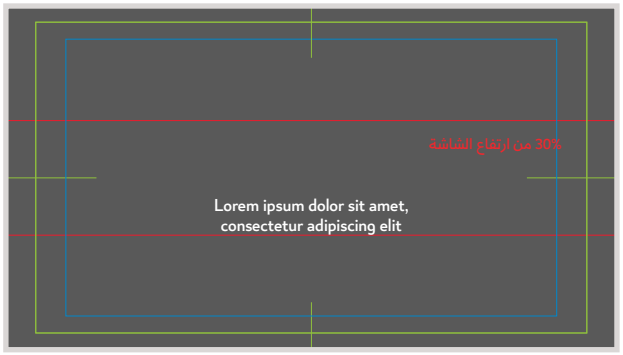
نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	38 نقطة

لمحة عامة عن العناوين

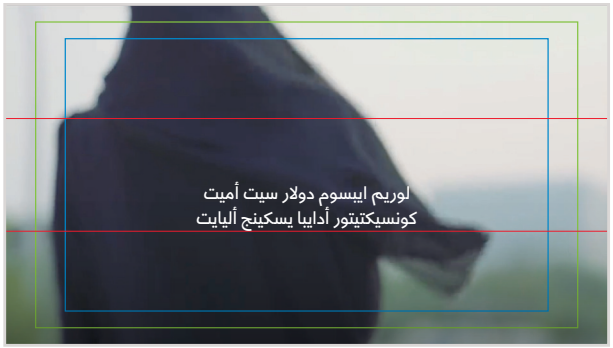
تتبع العناوين سلسلة من القواعد البسيطة من أجل ضمان الاتساق:

- توضع العناوين دائماً في الثلث السفلي للشاشة المبين باللون الأحمر.
- تتم محاذاة النص دائماً إلى المنتصف.
- يجب اختيار قيمة Auto دائماً لخاصية Leading.
- يكون النص إما باللون الأبيض أو بلون الأدعم بحسب الخلفية.

أ. العناوين الفرعية بالإنجليزية - اللون الأبيض



ب. العناوين الفرعية بالعربية - اللون الأبيض



ج. العناوين الفرعية بالإنجليزية - لون الأدعم



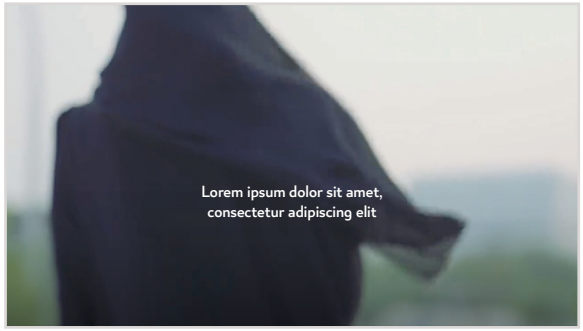
د. العناوين الفرعية بالعربية - لون الأدعم



مواصفات العناوين

يجب أن تكون العناوين سهلة القراءة وقابلة للتمييز عن العناوين الفرعية. وبالتالي، لا بد من وضعها في مركز أعلى واختيار حجم أكبر للخط المستخدم فيها.

يرجى اتباع الإرشادات التالية بالنسبة لحجم الخط المعتمد للعناوين على الشاشات ذات الأحجام المختلفة.



العنوان بالإنجليزية بمعدل تناسبي 9:16



العنوان بالعربية بمعدل تناسبي 9:16

16:9

معدل تناسب الفيديو 16:9 (الحجم 1920×1080)

نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	60 نقطة

9:16

معدل تناسب الفيديو 9:16 (الحجم 1920×1080)

نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	50 نقطة

1:1

معدل تناسب الفيديو 1:1 (الحجم 1080×1080)

نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	50 نقطة

4:5

معدل تناسب الفيديو 4:5 (الحجم 1350×1080)

نوع الخط	لوسيل "Regular"
الحجم الأدنى للخط	50 نقطة

مواصفات الطبقات اللونية

تعد إضافة طبقات لونية خلف النص في الفيديوهات وسيلة استراتيجية لتعزيز الوضوح وسهولة القراءة.

تقوم هذه التقنية على مزج الألوان بسلاسة، ما ينتج تبايناً دقيقاً بين النص والخلفية ويضمن قراءة سهلة إلى أبعد الحدود حتى مع اختلاف العناصر البصرية.

المواصفات:
هناك نوعان من الطبقات اللونية التي يتم استخدامها بناء على لون الخلفية:

1. الخلفية الداكنة (كما في المثالين أ و ب)
تدرج أسود بدرجة 0% من منتصف الشاشة (مبين باللون الأحمر في المثال أ) وصولاً إلى اللون الأسود بدرجة 100% في أسفل الشاشة. يتم دائماً تحديد الـ (Multiply Effect)، ويمكن أن تتراوح درجة العتامة بين 100% و30%.

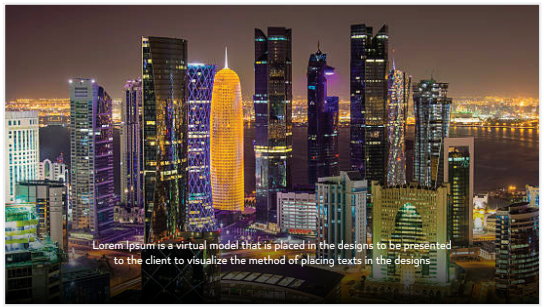
2. الخلفية الفاتحة (كما في المثالين ج و د)
تدرج أبيض مع عتامة بنسبة 0% من منتصف الشاشة وصولاً إلى اللون الأبيض مع عتامة بنسبة 60% في أسفل الشاشة. يتم تحديد قيمة الـ (Multiply Effect) على الحد الطبيعي "Normal". ويمكن أن تتراوح درجة العتامة بين 60% و30%.

قد تحتم الخلفيات المختلفة علينا استخدام نسب عتامة مختلفة للطبقات اللونية كما هو مبين في التوصيات لجهة اليسار. ولا بد من تقييم الفيديو بعناية لتحديد نسبة العتامة المثالية التي تتماشى مع النبرة العامة، سواء كانت داكنة أو فاتحة أو مزدحمة.

أ. تراكب متدرج باللون الأسود - Multiply Effect
Opacity 30% to 70%



ب. تراكب متدرج باللون الأسود - Multiply Effect
Opacity 100%



ج. تراكب متدرج باللون الأبيض - Normal Effect
Opacity 30%



د. تراكب متدرج باللون الأسود - Normal Effect
Opacity 60%



مواصفات التركيبات

قد تحتم علينا سيناريوهات معينة عرض العناوين الفرعية والثلث السفلي بشكل متزامن. ويرجى اتباع الإرشادات أدناه لضمان تقديم المحتوى بوضوح وفعالية:

العناوين الفرعية

- يرجى استخدام سطر واحد من النص (بدل السطرين المسموح بهما عادة لدى استخدام العناوين الفرعية من دون الثلث السفلي).
- تتم محاذاة النص دائماً باتجاه أسفل المساحة الآمنة للعناوين، ولا تتم محاذاته أبداً باتجاه الأعلى.

الثلث السفلي

- تكون المسافة بين النص والمساحة الآمنة للعناوين مساوية لـ 3X بدل X لتوفير مساحة كافية للعناوين الفرعية.
- يتم اختيار حجم الخط، وحجم الماسة، وسماكة الخط التي تتماشى مع نسب العرض المحددة.
- يكون الخط متصلاً دائماً بأسفل الفيديو، ويتبع الحركة ذاتها المذكورة في اللمحة العامة حول الثلث السفلي.

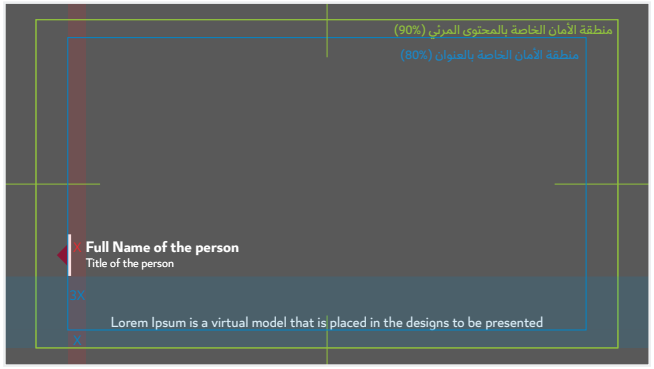
يرجى مراجعة الصور لجهة اليمين لفهم التغييرات التي تطرأ على الإرشادات لدى ظهور هذين العنصرين معاً.

تنطبق هذه المواصفات على جميع الأحجام، ويمكن تعديلها بناء على رقم Xالذي يمثل المسافة بين الإطار الخارجي والإطار الداخلي.

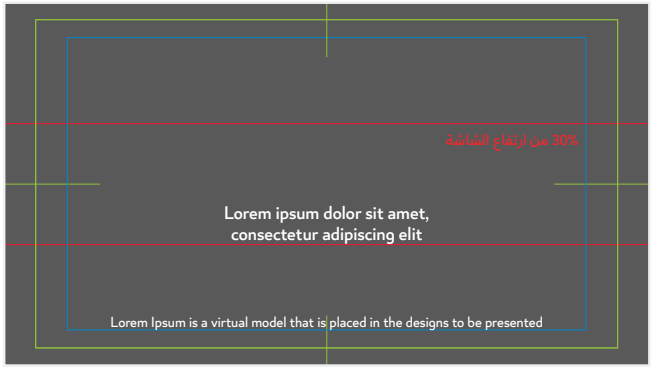
العناوين

يمكن استخدام العناوين والعناوين الفرعية معاً من دون الحاجة إلى أي تعديلات، شرط الالتزام بالقواعد الأولية في الاثنين لتفادي أي تداخل.

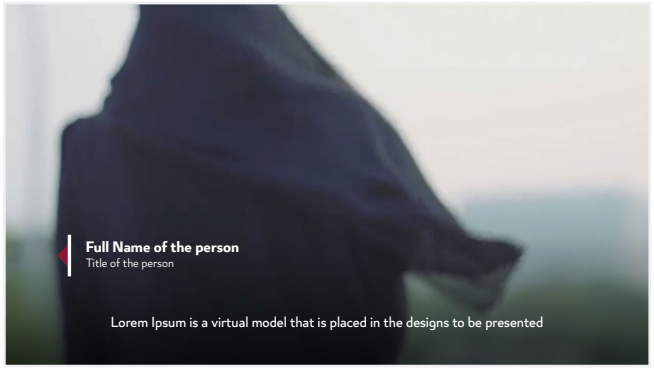
عناوين فرعية مع ثلث سفلي



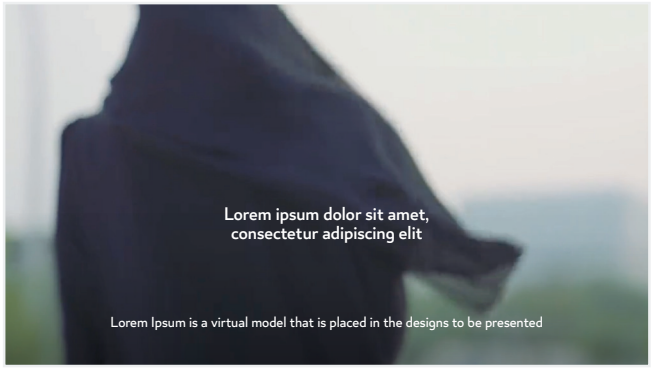
عناوين فرعية مع عناوين



عناوين فرعية مع ثلث سفلي



عناوين فرعية مع عناوين



مواصفات الريلز

تنطبق الإرشادات العامة آنفة الذكر كذلك على الريلز، مع بعض الفوارق المحددة لتعديل المحتوى بهدف ضمان تناسبه مع المنصات المختلفة وعرضه بوضوح للجميع.

الشبكة الرئيسية:
تمتاز الريلز ببنية شبكية مختلفة مقارنة بالأحجام الأخرى، ويعود ذلك بشكل أساسي إلى العناصر على المنصات المختلفة التي تؤثر سلباً على ظهور نص العنوان بوضوح.

- إطار المساحة الآمنة للمحتوى المرئي: 90% من الشاشة
- إطار المساحة الآمنة للعناوين: 70% من الشاشة
- الهامش السفلي: 420 بكسل

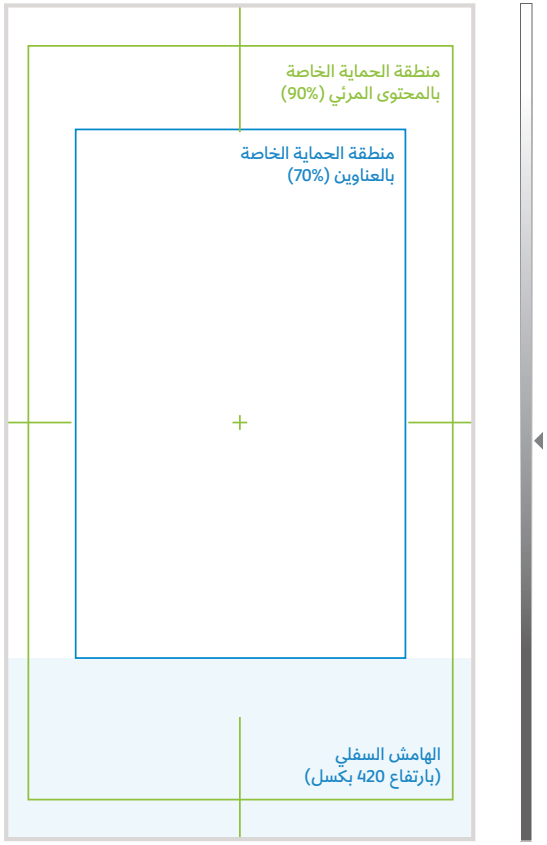
الطبقة اللونية:
تغطي الطبقة اللونية الرسم بكامله.

أ. الخاتمة:
يوصى باستخدام الشعار الثانوي في الريلز.

ب. الثلث السفلي:
يكون الثلث السفلي على مسافة X من الهامش السفلي للمساحة الآمنة للعناوين، على أن تكونX المسافة بين إطار المساحة الآمنة للعناوين وإطار المساحة الآمنة للمحتوى المرئي كما هو مبين في المثال ب.

ج. العناوين الفرعية:
تتم محاذاة العناوين الفرعية مع الطرف السفلي لإطار المساحة الآمنة للعناوين كما هو مبين في المثال ج.

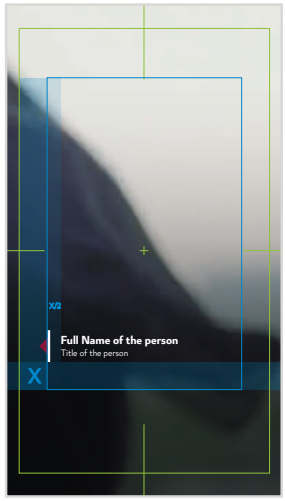
د. العناوين
يتم تقسيم إطار المساحة الآمنة للعناوين إلى أثلاث، على أن تتم محاذاة العنوان من الأسفل باتجاه الأعلى مع الثلث الأدنى من الإطار كما هو مبين في المثل ث.



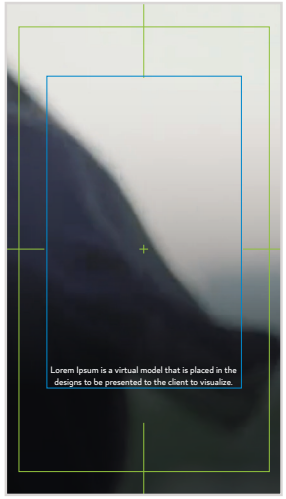
أ. الخاتمة



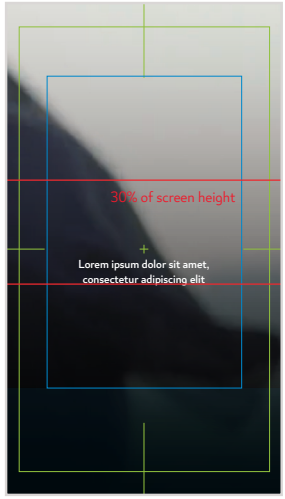
ب. الثلث السفلي



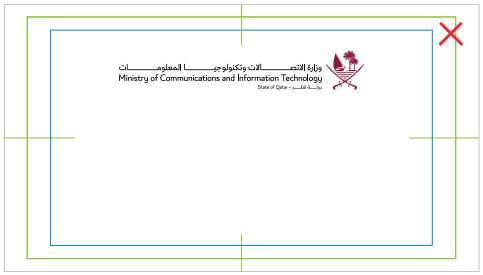
ج. العناوين الفرعية



د. العناوين



الاستخدام الخاطئ للفيديوهات



تُمنع محاذاة الشعار إلى أعلى أو أسفل حين يكون العنصر الوحيد على الشاشة.



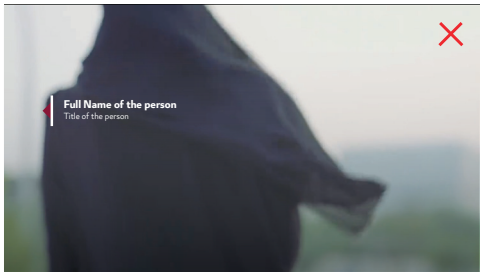
يُمنع أن يتخطى حجم الشعار إطار المساحة الآمنة للعناوين أو المساحة الآمنة للمحتوى البصري.



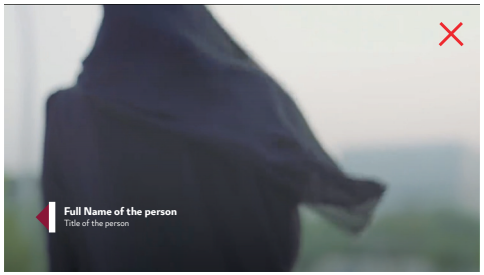
يمنع استخدام الشعار فوق خلفية تتضمن صورة.



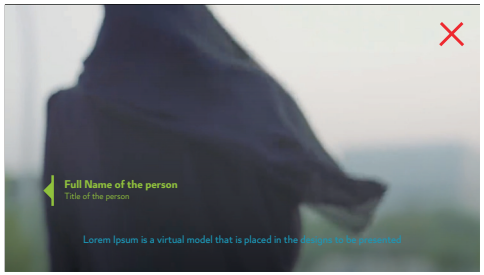
يمنع استخدام الشعار الملون فوق خلفية ملونة.



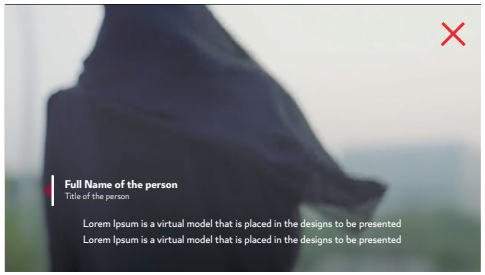
يمنع تخصيص أكثر من سطر واحد للعناوين الفرعية لدى ظهورها إلى جانب الثلث السفلي.



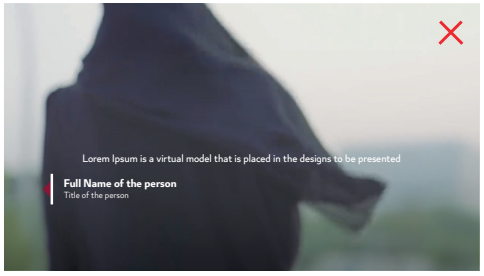
يمنع تكبير الماسة أو زيادة سماكة الخط.



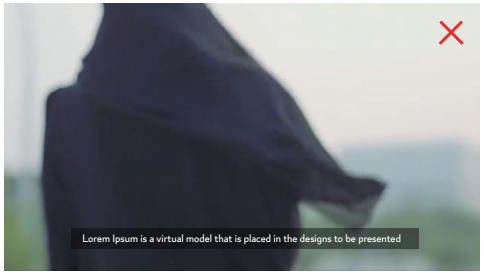
يمنع استخدام أي ألوان للعناوين الفرعية أو الثلث السفلي.



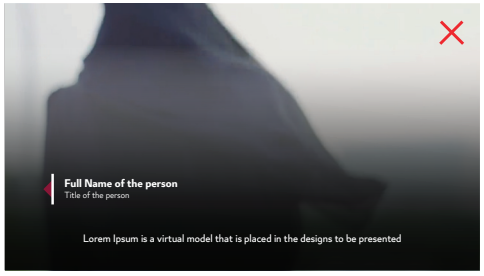
يمنع تخصيص أكثر من سطر واحد للعناوين الفرعية لدى ظهورها إلى جانب الثلث السفلي.



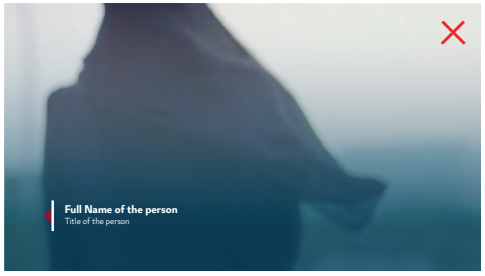
يمنع تغيير مكان العناوين الفرعية أو محاذاتها فوق الثلث السفلي.



يمنع إضافة أي أشكال خلف العناوين الفرعية.



يمنع أن تكون الطبقات اللونية داكنة جداً.



يمنع تغيير ألوان الطبقات اللونية.

10

مايكروسوفت أوفيس

نماذج مايكروسوفت وورد

تتوفر نماذج وورد لكل من اللغتين العربية والإنجليزية على حدة، بالإضافة إلى نماذج لاستخدام اللغتين معاً.

يمكن تحديد الخط بحسب نظام كاليبري للعربية والإنجليزية.

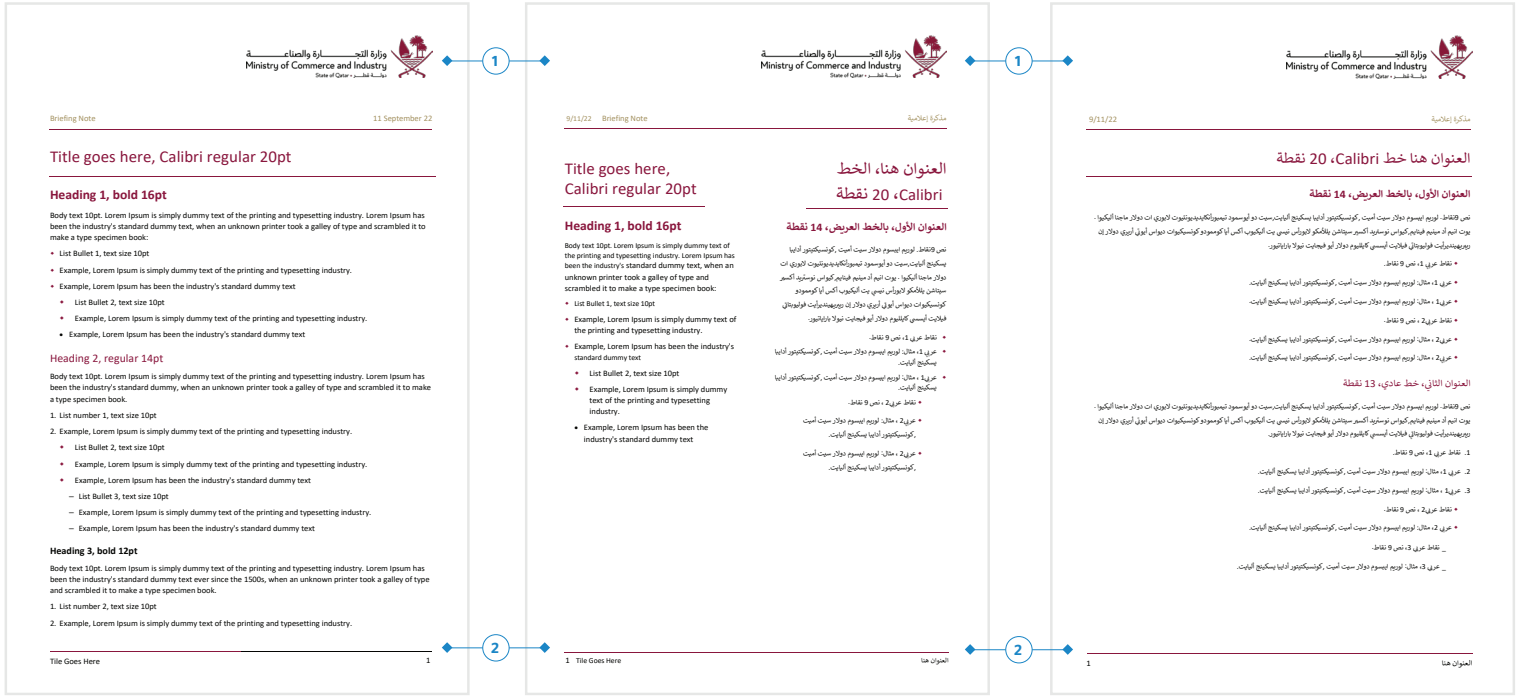
وفي كل الملفات يجب أن يكون ارتفاع الشعار 1.8 سم ويجب أن تكون الشعارات في أعلى الملف.

تم توحيد الهوامش لتكون 2.54 سم بمختلف الجوانب.

يجب أن يتضمن كل ملف تصميم أعلى وأسفل الصفحة:

1. يشمل تصميم أعلى الصفحة الشعار مع اسم القسم والتاريخ.
2. يشمل تصميم أسفل الصفحة عنوان الملف ورقم الصفحة.

تم تحديد الأنماط والتصاميم لتكون موحدة عبر مختلف أصول الاتصالات المرئية الحكومية وذلك بناءً على الألوان الأساسية والثانوية.

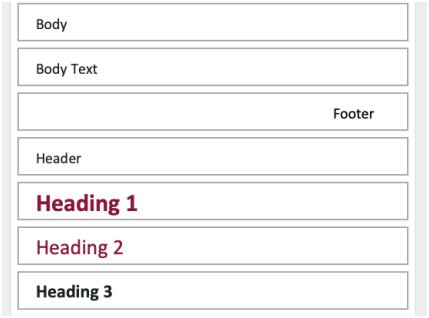


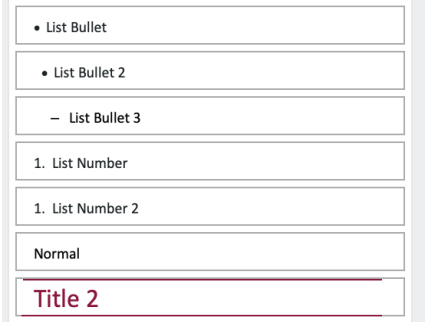
العربية | اللغتين | الإنجليزية

أمثلة عن الجداول

عنوان جدول الأول	عنوان جدول الثاني	عنوان جدول الثالث	عنوان جدول الرابع
السطر الأول	النص / الرقم	النص / الرقم	النص / الرقم
السطر الثاني	النص / الرقم	النص / الرقم	النص / الرقم
السطر الثالث	النص / الرقم	النص / الرقم	النص / الرقم

Heading Grey C1	Heading Grey C2	Heading Grey C3	Heading Grey C4
First Row	Text/Number	Text/Number	Text/Number
Second Row	Text/Number	Text/Number	Text/Number
Third Row	Text/Number	Text/Number	Text/Number





نماذج عروض باوربوينت

ستتمكن كل وزارة من تنزيل نماذج باوربوينت مع تصاميم جاهزة للشرائح الأساسية.

وتتضمن النماذج خيارات مختلفة للصور والنص لمختلف العروض التقديمية.

بالإضافة إلى ذلك، تشمل النماذج مكتبة من التصاميم الجاهزة والأشرطة والرسومات والرموز.

تجدون على اليسار بعض الأمثلة.



صفحة الغلاف



مثل عن صفحة النص



النص مع الصور



مكتبة الأيقونات

الاستخدام الخاطئ لمايكروسوفت

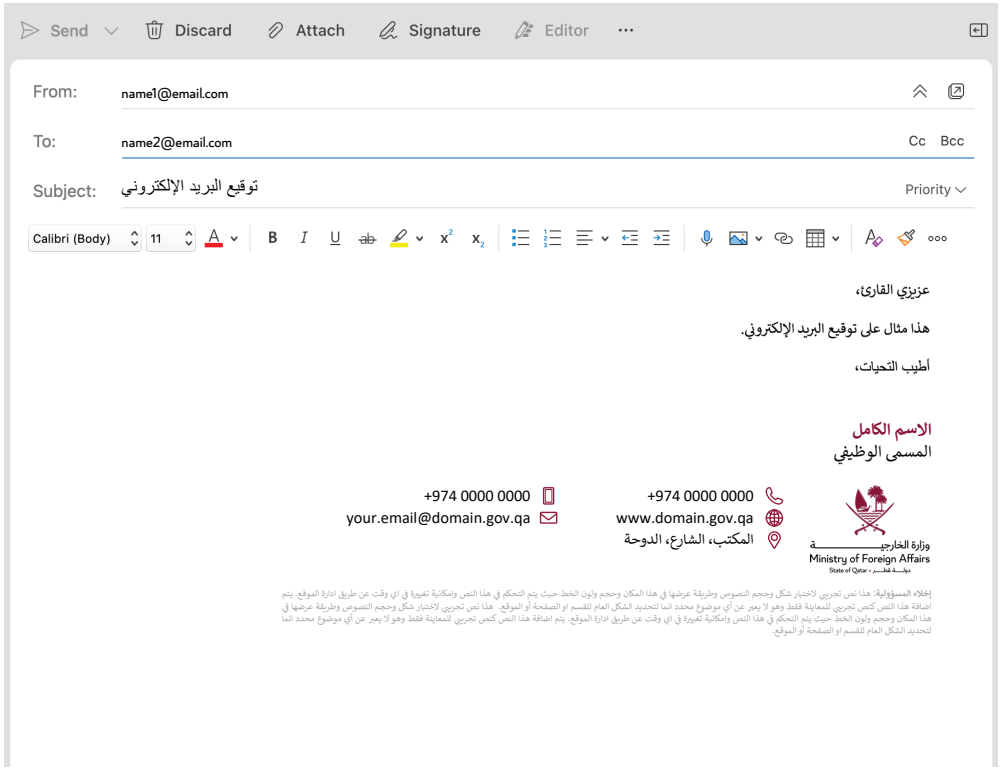
- لا تنشئ مستند Word أو شريحة عرض PowerPoint، بل استخدم القوالب المقدمة من فريق الهوية الوطنية الحكومية، إذ تحتوي هذه القوالب بالفعل على سمات محددة للألوان والأنماط والخطوط، وذلك لتحقيق الاتساق والسهولة.
- لا تستخدم خطي Calibri وLusail في نفس المستند؛ تحقق من نوع الخط المستخدم.
- حافظ على استخدام حجم خط واحد للعناوين والعناوين الفرعية في جميع الصفحات/شرائح العرض؛ احرص على الاتساق في حجم الخطوط لجميع الصفحات.
- لا تضف أي ألوان لا تتعلق بالهوية البصرية.
- لا تغير الأنماط والأساليب المرئية؛ استفد من العناصر المرئية والشرائح والمخططات والرسومات التي تعكس الهوية البصرية.
- لا تستخدم أيقونات لا تتوافق مع نظام الهوية البصرية، واتبع أنماط أيقونات الهوية البصرية.
- لا تستخدم عناصر رسومية أخرى لا تعد جزءاً من الهوية البصرية.
- لا تنس إمكانية الوصول؛ احرص على إنشاء مستندات مايكروسوفت سهلة الاستخدام.
- لا تستخدم صوراً منخفضة الجودة؛ حافظ على المظهر الاحترافي.

11

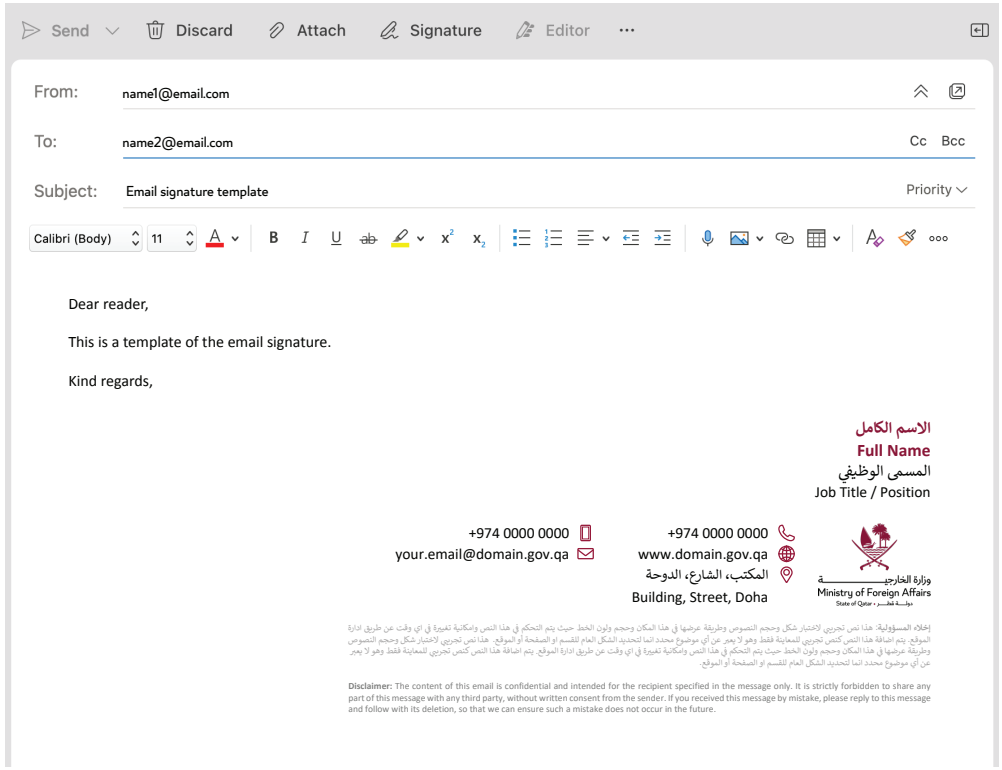
رسائل البريد الإلكتروني

توقيع البريد الإلكتروني

توقيع البريد الإلكتروني باللغة العربية



توقيع البريد الإلكتروني باللغتين



يوجد خياران لتوقيع البريد الإلكتروني وهما التوقيع باللغة العربية أو باللغتين.

يشمل التوقيع:

1. الاسم الكامل
2. المسمى الوظيفي
3. الشعار وبيانات الاتصال
4. إخلاء المسؤولية

يجب أن يوضع الشعار اللغة العربية دائماً إلى يمين الصفحة بينما يكون شعار اللغة الإنجليزية إلى يسار الصفحة.

يتم تحديد تصميم توقيع البريد الإلكتروني ويمكن نسخه لكل فرد مع تحديث التفاصيل.

يرجى اتباع التعليمات أدناه عند كتابة بريد إلكتروني:

النص: قياس الخط 12 نقطة #00000
الاسم الكامل: 12 نقطة #8A1538
المسمى الوظيفي: 10.5 نقطة #00000
الشعار: بالألوان ارتفاع 2 سم
تفاصيل الاتصال: 10.5 #00000
إخلاء المسؤولية: 6.5، # A6A6A6

الاستخدام غير الصحيح لتوقيع البريد الإلكتروني

- لا تأتِ بقالب (نموذج) البريد الإلكتروني بنفسك، واستخدم التنسيق الذي يشاركه فريق الهوية الوطنية الحكومية أو قسم تكنولوجيا المعلومات لديك.
- لا تستبدل الشعار الثانوي بالشعار الأساسي؛ يجب أن يستخدم توقيع البريد الإلكتروني الشعار الثانوي فقط.
- لا تغير محاذاة التوقيع؛ يجب أن تكون المحاذاة إلى اليمين للغتين العربية والإنجليزية.
- لا تغير ترتيب عناصر المحتوى ضمن التوقيع؛ يجب وضع الشعار دائماً في العمود الأول، في أقصى اليمين. يجب أن تأتي معلومات الاتصال في العمودين الثاني والثالث.
- لا تستبدل أيقونات توقيع البريد الإلكتروني.
- لا تغير موضع التوقيع؛ يجب أن يتبع التوقيع الاسم الكامل للمرسِل والمسمى الوظيفي وأن يظهر قبل إخلاء المسؤولية (disclaimer).

